Školní vzdělávací program

Provoz společného stravování

Kód a název oboru vzdělání:
65-51-E/02
Práce ve stravování

Forma: denní studium

OSNOVA ŠVP

1 Úvodní identifikační údaje ... 4
1.1 Název a adresa školy: ... 4
1.2 Název školního vzdělávacího programu: ... 4
1.3 Kód a název oboru vzdělání: ... 4
1.4 Kontaktní údaje pro komunikaci se školou: ... 4
1.5 Platnost ŠVP: ... 4
2 Profil absolventa ... 5
2.1 Název a adresa školy: ... 5
2.2 Uplatnění absolventa ... 5
2.3 Způsob ukončení vzdělávání a potvrzení dosaženého vzdělání, stupeň dosaženého vzdělání ... 7
3 Charakteristika vzdělávacího programu ... 8
3.1 Identifikační údaje ... 8
3.2 Popis celkového pojetí vzdělávání ... 8
3.3 Organizace vzdělávání ... 8
3.3.1 Podmínky pro přijetí ke vzdělávání ... 8
3.3.2 Metody a organizace výuky ... 9
3.3.3 Rozvoj kompetencí (očekávaných výsledků vzdělávání) absolventa: ... 9
3.3.4 Začlenění klíčových kompetencí do vzdělávacích oborů a předmětů ... 10
3.3.5 Realizace průřezových témat ... 11
3.3.6 Začlenění průřezových témat do vzdělávacích oblastí a předmětů ... 13
3.3.7 Hodnocení žáků ... 14
3.4 Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných ... 14
3.4.1 Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ... 14
3.4.2 Vzdělávání žáků nadaných ... 15
3.4.3 Systém péče o žáky se SVP a žáky nadané ... 15
3.5 Realizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence ... 16
4 Učební plán ... 18
4.1 Identifikační údaje ... 18
4.2 Tabulkové součásti ... 18
4.3 Učební plán vzdělávacích modulů ... 18
4.4 Poznámky k učebnímu plánu: ... 18
4.5 Přehled využití týdnů ve školním roce: ... 19
5 Přehled rozpracování obsahu vzdělávání v RVP do ŠVP ... 19
6 Učební osnovy ... 20
6.1 Český jazyk a literatura ... 21
6.2 Občanská nauka ... 28
6.3 Matematika ... 34
6.4 Tělesná výchova ... 37
6.5 Informační a komunikační technologie ... 42
6.6 Odborné předměty ... 47
6.6.1 Technologie ... 47
6.6.2 Stolničení ... 53
Odborný výcvik ... 58
7 Personální a materiální zabezpečení vzdělávání ... 66
7.1 Materiální podmínky realizace ŠVP ... 66
7.2 Personální podmínky realizace ŠVP ... 66
8 Spolupráce se sociálními partnery při realizaci ŠVP ... 66
8.1 Žákovský parlament ... 66
8.2 Spolupráce se školskou radou ... 66
8.3 Spolupráce s rodiči ... 67
8.4 Spolupráce s jinými subjekty ... 67
9 Kolektiv autorů ŠVP ... 67

10 Vysvětlivky.....67
11 Dodatky 68

Přílohy: Školní řád –příloha č.1
Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků-příloha č.2
Stipendijní řád-příloha č.3
Minimální preventivní program-příloha č.4
Krizový plán-příloha č.5

1 Úvodní identifikační údaje	
1.1 Název a adresa školy:	Střední škola živnostenská Sokolov, příspěvková organizace Žákovská 716 356 01 Sokolov
Zřizovatel:	Karlovarský kraj Závodní 353/88 360 21 Karlovy Vary
Statutární zástupce:	Mgr. Ilona Medunová, ředitelka školy
1.2 Název školního vzdělávacího programu:	Provoz společného stravování
1.3 Kód a název oboru vzdělání:	65-51-E/02 práce ve stravování
Stupeň poskytovaného vzdělání:	Střední vzdělání s výučním listem
Úroveň vzdělávání EQF:	2
Délka a forma studia:	2 roky, denní studium
1.4 Kontaktní údaje pro komunikaci se školou:	Tel: 352 622 765, Fax: 352 673 252 E-mail: skola@zivnostenska-sokolov.cz IČ: 75 059 151, IZO: 151 012 997
1.5 Platnost ŠVP:	od 1.9.2025
Číslo jednací:	

Zpracovala a za obsahovou správnost zodpovídá: Ing. Alexandra Jarošová, koordinátor ŠVP
Schválila: Mgr. Ilona Medunová, ředitelka školy
Razítko školy

2 Profil absolventa

2.1 Název a adresa školy:	Střední škola živnostenská Sokolov, příspěvková organizace, Žákovská 716, 356 01 Sokolov
Zřizovatel:	Karlovarský kraj, Závodní 353/88 360 21 Karlovy Vary
Kód a název oboru vzdělání:	**65-51-E/02 Práce ve stravování**
Název školního vzdělávacího programu:	**Provoz společného stravování**
Délka a forma vzdělání:	dvouleté, denní
Dosažený stupeň vzdělání:	střední vzdělání s výučním listem
Úroveň vzdělávání EQF:	2
Způsob ukončení vzdělávání:	závěrečná zkouška, vysvědčení o závěrečné zkoušce, výuční list
Datum platnosti ŠVP:	od 1.9.2025

2.2 Uplatnění absolventa

Absolvent se uplatní jako pomocný pracovník ve stravovacích službách, zejména jako pomocný kuchař, dále v provozovnách rychlého občerstvení, ve výrobnách knedlíků a při přípravě studené kuchyně. Bude schopen připravovat jednoduché pokrmy včetně příloh, pokrmy vyráběné z polotovarů a nápojů. Bude provádět jednoduchou obsluhu hostů nebo pomáhat v obsluze při bufetovém uspořádání a v ubytovacích zařízeních.

Předpokládané vědomosti, dovednosti obecného charakteru

a) Učit se poznávat, tj. osvojit si nástroje pochopení světa a rozvinout dovednosti potřebné k učení se, prohloubit si v návaznosti na základní vzdělání poznatky o světě a dále je rozšiřovat. Vzdělávání směřuje k:

- rozvoji základních myšlenkových operací žáků (analýza, syntéza, indukce, dedukce, generalizace, abstrakce, konkretizace, srovnávání, uspořádání, třídění aj.), jejich paměti a schopnosti koncentrace;
- osvojení obecných principů a strategií řešení problémů (praktických i teoretických), stejně jako dovedností potřebných pro práci s informacemi;
- vytvoření – na základě osvojení podstatných faktů, pojmů a generalizací – takové struktury poznání žáků v jednotlivých oblastech středoškolského odborného vzdělávání, na jejímž základě lépe porozumějí světu, ve kterém žijí, a pochopí nezbytnost udržitelného rozvoje;
- prohloubení a rozšíření vědomostí žáků o světě, který je obklopuje;
- porozumění potřebným vědeckým, technickým a technologickým metodám, nástrojům a pracovním postupům z různých oborů lidské činnosti a poznání (které tvoří obsah středoškolského vzdělávání) a k rozvíjení dovedností jejich aplikace;
- osvojení poznatků, pracovních postupů a nástrojů potřebných pro kvalifikovaný výkon povolání a pro uplatnění se na trhu práce;
- rozvoji dovednosti žáků učit se a být připraven celoživotně se vzdělávat.

b) Učit se pracovat a jednat, tj. naučit se tvořivě zasahovat do prostředí, které žáky obklopuje, vyrovnávat se s různými situacemi a problémy, umět pracovat v týmech, být schopen vykonávat povolání a pracovní činnosti, pro které byl připravován.
Vzdělávání směřuje k:

- formování aktivního a tvořivého postoje žáků k problémům a k hledání jejich různých řešení;
- adaptabilitě žáků na nové podmínky, k jejich schopnosti tvořivě do těchto podmínek zasahovat, tj. k flexibilitě a kreativitě žáků;
- rozvoji aktivního přístupu žáků k pracovnímu životu a profesní kariéře, včetně schopnosti přizpůsobovat se změnám na trhu práce;

- zodpovědnému, tj. cílevědomému, soustředěnému, vytrvalému a pečlivému přístupu žáků k týmové i samostatné práci;
- vytváření odpovědného přístupu žáků k plnění povinností a k respektování stanovených pravidel;
- tomu, aby žáci uměli správně odhadovat své možnosti a schopnosti, zvažovali a respektovali možnosti a schopnosti jiných lidí;
- rozvoji dovedností potřebných k vyjednávání, diskusi, případnému kompromisu, k obhájení svého stanoviska i přijímání stanoviska jiných;
- tomu, aby chápali práci a pracovní činnosti jako příležitost k seberealizaci.

c) Učit se být, tj. rozumět vlastní osobnosti a jejímu utváření, jednat v souladu s obecně přijímanými morálními hodnotami, se samostatným úsudkem a osobní zodpovědností. Vzdělávání směřuje k:

- rozvoji tělesných i duševních schopností a dovedností žáků;
- prohlubování dovedností potřebných k sebereflexi, sebepoznání a sebehodnocení;
- utváření a kultivaci svobodného, kritického a nezávislého myšlení žáků, k rozvoji jejich úsudku a rozhodování;
- utváření adekvátního sebevědomí a aspirací žáků;
- přijímání odpovědnosti žáků za vlastní myšlení, rozhodování, jednání, chování a cítění;
- kultivaci emočního prožívání žáků, včetně prožívání a vnímání estetického;
- rozvoji kreativity a imaginace žáků;
- rozvoji volních vlastností žáků;
- rozvoji specifických schopností a nadání žáků.

d) Učit se žít společně, učit se žít s ostatními, tj. umět spolupracovat s ostatními, být schopen podílet se na životě společnosti a nalézt v ní své místo. Vzdělávání směřuje k

− rozvoji komunikativních dovedností žáků a dovedností potřebných pro hodnotný partnerský život i pro život v širším (pracovním, rodinném, zájmovém aj.) kolektivu.

- tomu, aby žáci respektovali lidský život a jeho trvání jako vysokou hodnotu;
- vytváření úcty k živé i neživé přírodě, k ochraně a zlepšování přírodního a ostatního životního prostředí a k chápání globálních problémů světa;
- prohlubování osobnostní, národnostní a občanské identity žáků, k jejich připravenosti tuto identitu chránit a současně také respektovat identitu jiných lidí;
- tomu, aby se žáci ve vztahu k jiným lidem oprostili od předsudků, xenofobie, intolerance, rasismu, agresivního nacionalismu, etnické, náboženské a jiné nesnášenlivosti;
- utváření slušného a odpovědného chování žáků v souladu s morálními zásadami a pravidly společenského chování;
- tomu, aby žáci cítili potřebu aktivně se zapojit do občanského života a spolupracovat na zachování demokracie a jejím zdokonalování, aby jednali v souladu se strategií udržitelného rozvoje;
- rozvoji komunikativních dovedností žáků a dovedností potřebných pro hodnotný partnerský život i pro život v širším (pracovním, rodinném, zájmovém aj.) kolektivu.

Předpokládané vědomosti a dovednosti odborného charakteru

a) Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci, tzn. aby absolventi:

- chápali bezpečnost práce, jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků);
- znali a dodržovali základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence;
- osvojili si zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeji apod.), rozpoznali možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví;
- znali systém péče o zdraví pracujících (včetně preventivní péče, uměli uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce);

- byli vybaveni vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a snažili se poskytnout první pomoc.

b) Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb, tzn. aby absolventi:

- chápali kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména organizace;
- dodržovali stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti;
- dbali na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovali požadavky klienta (zákazníka, občana).

c) Jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje, tzn. aby absolventi:

- znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení;
- zvažovali při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady;
- efektivně hospodařili s finančními prostředky;
- nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí.

d) Uplatňovat požadavky na hygienu v gastronomii, tzn. aby absolventi:

- dodržovali osobní hygienu a hygienu práce v průběhu pracovních činností;
- dodržovali předepsaný dres kód daného zařízení;
- prováděli úklid a čistění zařízení a prostor pro výrobu pokrmů a dodržovali sanitační řád;
- skladovali suroviny a nápoje v souladu s požadavky na jejich uskladnění a na hygienu;
- prováděli úklid a čistění skladovacích prostor.

e) Ovládat přípravu vybraných druhů pokrmů a nápojů, tzn. aby absolventi:

- pomáhali při přípravě pokrmů;
- připravovali podle pokynů jednoduché teplé pokrmy a přílohy a pokrmy pro rychlé občerstvení;
- připravovali podle pokynů běžné výrobky studené kuchyně, saláty, bagety apod.;
- připravovali teplé nápoje;
- dodržovali posloupnost prací a časový harmonogram;
- udržovali a zabezpečovali použitý inventář;
- používali a udržovali technická a technologická zařízení v gastronomickém provozu.

f) Obsluhovat hosty jednoduchou obsluhou, tzn. aby absolventi:

- společensky vystupovali ve styku s hosty;
- pomáhali při obsluze hostů, prováděli jednoduchou obsluhu podle pokynů;
- doplňovali pokrmy a nápoje při bufetovém uspořádání;
- sklízeli použitý inventář;
- čistili, udržovali a zabezpečovali inventář po jeho použití.

2.3 Způsob ukončení vzdělávání a potvrzení dosaženého vzdělání, stupeň dosaženého vzdělání

Vzdělání se ukončuje závěrečnou zkouškou; dokladem o dosažení stupně vzdělání je vysvědčení o závěrečné zkoušce a výuční list. Obsah a organizace závěrečné zkoušky se řídí platnými předpisy. Obsah a organizace závěrečné zkoušky se řídí podle JZZZ.

3 Charakteristika vzdělávacího programu

3.1 Identifikační údaje

Kód a název oboru vzdělání: 65-51-E/02 Práce ve stravování
Název ŠVP: Provoz společného stravování
Forma studia: denní
Délka studia: 2 roky
Úroveň vzdělávání EQF: 2
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s výučním listem
Platnost ŠVP: od 1.9.2025

3.2 Popis celkového pojetí vzdělávání

Vzdělávací program tohoto učebního oboru je koncipován tak, aby žákům zabezpečil získání odborných vědomostí, a především praktických dovedností potřebných k vykonávání nižších pracovních funkcí ve stravovacích a ubytovacích zařízeních. V oboru se připravují žáci, u nichž převládá sklon k manuální práci, proto převažuje praktická složka vzdělávání, v níž by žáci měli získat praktické dovednosti potřebné pro uplatnění v povolání i pro osobní život. Žáci se naučí vykonávat přípravné práce, manipulaci a skladování potravin, surovin i nápojů a připravit jednoduché pokrmy a nápoje. Na úseku obsluhy žáci zvládnou činnosti spojené s obsluhou i postupy při vlastní jednoduché obsluze hostů. Z činností spojených s ubytovacími službami se žáci naučí zvládat práce spojené s vykonáváním funkcí hotelový vrátný, zřízenec, pokojská, tj. úklidové práce s využitím úklidových prostředků, práce spojené s poskytováním hotelových služeb jako je praní, žehlení, čištění, obstarávání a dopravy zavazadel, objednávání taxi, vstupenek apod. Žáci jsou vychováváni tak, aby byli schopni uplatnit se na trhu práce, začlenit se do společnosti a aby si vypěstovali kladný vztah k práci.

Odborné kompetence absolventa v RVP pro tento obor vzdělání zohledňují rovněž požadavky trhu práce vycházející z NSK – ze standardů úplné profesní kvalifikace (dále jen ÚPK), popř. profesní kvalifikace (dále jen PK) a charakterizují požadované kompetence absolventa na výstupu. Lze jich dosahovat průběžně při postupném zvyšování znalostí a dovedností v průběhu vzdělávacího procesu, zejména při praktické přípravě s ohledem na kvalitu výsledků vzdělávání.
ÚPK vztahující se k danému oboru vzdělání:

Název ÚPK	Kód ÚPK	EQF
Pomocný pracovník v pohostinství	65-99-E/03	2

ÚPK a její skladbu z profesních kvalifikací (dále PK) lze nalézt na:
http://narodnikvalifikace.cz/kvalifikace-449-Pomocny_pracovnik_v_pohostinstvi

3.3 Organizace vzdělávání

3.3.1 Podmínky pro přijetí ke vzdělávání

- splnění povinné školní docházky nebo úspěšné ukončení základního vzdělávání před splněním povinné školní docházky,
- splnění kritérií přijímacího řízení stanovených ředitelem školy pro příslušný školní rok,
- splnění podmínek zdravotní způsobilosti:
  Dle přílohy č.2 k nařízení vlády č.211/2010 Sb., kategorizace 7c, 8a, 9a, 19, 26.

K posouzení zdravotního stavu uchazeče je kompetentní příslušný registrovaný praktický lékař.

Žák nemůže být uvolněn z předmětu rozhodujícího pro odborné zaměření absolventa.

3.3.2 Metody a organizace výuky

Příprava žáků je organizována jako dvouleté denní studium, kdy se pravidelně po týdnu odborného výcviku střídá týden se třemi dny teoretické přípravy a dvěma dny odborného výcviku v rozsahu stanoveném učebním plánem a je organizována částečně modulárně. Výuka odborného výcviku probíhá ve školních jídelnách v Sokolově, Kynšperku a Kraslicích, domově mládeže v Sokolově a na místech sjednaných se smluvními partnery.
Konkrétní formy a metody vzdělávací práce jsou v kompetenci vyučujícího, který při jejich volbě zohlední především charakter předmětu, požadované výsledky vzdělávání, konkrétní situaci v pedagogickém procesu, strukturu a situaci v třídním kolektivu i možnosti školy. Všichni učitelé věnují maximální pozornost a důraz na efektivní pozitivní motivaci stimulující žáky k samostatné tvůrčí práci, osobní zodpovědnosti, samostatnosti, schopnosti týmové spolupráce, ale i k odpovídajícím autoevaluačním schopnostem. Škola klade velký důraz na uplatňování základních principů wellbeingu, na fyzické i duševní zdraví, sociální vztahy, smysluplnost a osobní rozvoj, pracovní pohodu, prostředí a životní styl, hravost i zábavu. V rámci bezpečného a respektujícího prostředí se zaměřuje na zvládání stresů a emocí, posílení zdravých vztahů a empatie a přispívá k budování odolnosti vůči rizikovému chování.
Nedílnou součástí výuky musí být využívání názorných pomůcek, praktických ukázek, zařazování samostatné práce žáků, řešení problémových situací, skupinová práce. Vyučující zohlední efektivní využití informačních a komunikačních technologií ve výuce svých předmětů a popřípadě zařazení ročníkových prací žáků. V průběhu výuky je zařazována práce s informacemi, odbornou literaturou i odbornými časopisy. V průběhu výuky je zařazována práce s informacemi, odbornou literaturou i odbornými časopisy. Ve výuce odborných předmětů jsou zahrnuty vzdělávací moduly včetně komplexních úloh.
Výuka praktického i teoretického vyučování se opírá především o formy praktických ukázek, besed s odborníky, předváděcích akcí sociálních partnerů i komerčních firem, účasti na přednáškách, výstavách, exkurzích, soutěžích a přípravou na tyto akce.
Praktické vyučování umožňuje žákům využití teoretických poznatků v praxi, ověření a rozšíření odborných znalostí a upevňování dovedností potřebných pro daný obor tak, aby žák získal jistotu při provádění praktických činností, byl samostatný, dokázal prakticky použít nabyté znalosti při řešení a plnění praktického úkolu. Žáci jsou vedeni k odpovědnosti za plnění úkolů a kvalitu vykonané práce jednotlivce i kolektivu. Používané metody rozvíjejí komunikační dovednosti, estetické cítění, upevňování pracovních návyků.
S ohledem na organizační podmínky školy a mimořádné situace, lze do výuky zařadit i distanční vyučování prostřednictvím informačních technologií.

3.3.3 Rozvoj kompetencí (očekávaných výsledků vzdělávání) absolventa:

- Kompetence k učení
- Kompetence k řešení problému
- Komunikativní kompetence
- Personální a sociální kompetence
- Občanské kompetence a kulturní podvědomí
- Kompetence k pracovnímu uplatnění
- Matematické kompetence
- Digitální kompetence

a) Kompetence k učení
Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni efektivně se učit, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok a reálně si stanovovat potřeby a cíle svého dalšího vzdělávání, tzn. že absolventi by měli:

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání;
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky;
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. Studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace;
- poslouchat s porozuměním mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov), pořizovat si poznámky;
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, včetně svých zkušeností i zkušeností jiných lidí;

- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí;
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání.

b) Kompetence k řešení problémů

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni samostatně řešit běžné pracovní i mimopracovní problémy, tzn. že absolventi by měli:

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky;
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace;
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušenosti a vědomosti nabyté dříve; − spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

c) Komunikativní kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni vyjadřovat se v písemné i ústní formě v různých učebních, životních i pracovních situacích, tzn. že absolventi by měli:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat; Prvořadým předpokladem učení je čtenářská gramotnost, ovládání psaní a početních úkonů;
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně;
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje;
- zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty;
- snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii;
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů, popř. projevů jiných lidí;
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování;
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní pracovní uplatnění podle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět základní odborné terminologii a základním pracovním pokynům v písemné i ústní formě);

d) Personální a sociální kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli připraveni stanovovat si na základě poznání své osobnosti přiměřené cíle osobního rozvoje v oblasti zájmové i pracovní, pečovat o své zdraví, spolupracovat s ostatními a přispívat k utváření vhodných mezilidských vztahů, tzn. že absolventi by měli:

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích;
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek;
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku;
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí;
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí;
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní;
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností;
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly;
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých;

- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým.

e) Občanské kompetence a kulturní povědomí

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi uznávali hodnoty a postoje podstatné pro život v demokratické společnosti a dodržovali je, jednali v souladu s udržitelným rozvojem a podporovali hodnoty národní, evropské i světové kultury, tzn. že absolventi by měli:

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu;
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci, pomáhat druhým lidem;
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie;
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých;
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě;
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje;
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních;
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu;
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah.

f) Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni optimálně využívat své osobnostní a odborné předpoklady pro úspěšné uplatnění ve světě práce, pro budování a rozvoj své profesní kariéry a s tím související potřebu celoživotního učení, tzn. že absolventi by měli:

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze;
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady;
- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenské a zprostředkovatelské služby jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání;
- komunikovat vhodně s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle;
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků;
- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, se svými předpoklady a dalšími možnostmi.

g) Matematické kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni funkčně využívat matematické dovednosti v různých životních situacích, efektivně hospodařit s financemi, tzn., že absolventi by měli:

- správně používat a převádět běžné jednotky; − používat pojmy kvantifikujícího charakteru; − číst různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.);
- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy;
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je popsat a využít pro dané řešení;
- aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru;
- aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných životních i pracovních situacích.

h) Digitální kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni se orientovat v digitálním prostředí a využívat digitální technologie bezpečně, sebejistě, kriticky a tvořivě při práci, při učení, ve volném čase i při svém zapojení do společenského života, tzn. že absolvent:

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; samostatně rozhoduje, které technologie, pro jakou činnost či řešený problém použít
- získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí postupy, způsoby a prostředky, které odpovídají konkrétní situaci a účelu;
- vytváří, vylepšuje a propojuje digitální obsah v různých formátech; vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků;
- využívá digitální technologie, aby si usnadnil práci, zautomatizoval rutinní činnosti, zefektivnil či zjednodušil své pracovní postupy a zkvalitnil výsledky své práce;
- vyrovnává se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzuje, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažuje rizika a přínosy;
- předchází situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jedná eticky, s ohleduplností a respektem k druhým.

3.3.4 Začlenění klíčových kompetencí do vzdělávacích oborů a předmětů

Vzdělávací oblasti a obsahové okruhy	Předměty	Kompetence k učení		Kompetence k řešení problémů		Komunikativní kompetence		Personální a sociální kompetence		Občanské kompetence a kulturní podvědomí		Kompetence k pracovnímu uplatnění		Matematické kompetence		Digitální kompetence	
		1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2
Jazykové vzdělávání -český jazyk	Český jazyk a literatura	*	*	*	*	*	*			*	*	*	*			*	*
Občanský vzdělávací základ	Občanská nauka	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*			*	*
Matematické Vzdělávání	Matematika	*	*	*	*	*	*							*	*	*	*
Estetické Vzdělávání	Český jazyk a literatura	*	*	*	*	*	*			*	*	*	*			*	*
Vzdělávání pro zdraví	Tělesná výchova					*	*	*	*			*	*			*	*
Informatické vzdělávání	Informační a komunikační technologie	*	*	*	*	*	*			*	*	*	*	*	*	*	*
Stravovací služby	Technologie	*	*	*	*	*	*	*	*			*	*	*	*	*	*
	Stolničení	*	*	*	*	*	*	*	*			*	*	*	*	*	*
Chování pracovníků ve stravovacím provozu	Odborný výcvik	*	*	*	*	*	*	*	*			*	*	*	*	*	*

3.3.5 Realizace průřezových témat

Průřezová témata, zařazená v ŠVP do všech ročníků, směřují k tomu, aby si žák uvědomil vzájemnou použitelnost a souvislost znalostí a dovedností z různých vzdělávacích oblastí. Průřezová témata výrazně formují charakter žáka, a proto jsou zařazena a konkrétně rozpracována ve vazbě na vhodné učivo v učebních osnovách všech vyučovacích předmětů.

Jedná se o průřezová témata:

- Občan v demokratické společnosti
- Člověk a životní prostředí
- Člověk a svět práce
- Člověk a digitální svět

Občan v demokratické společnosti – téma napomáhá rozvoji občanských, personálních i sociálních kompetencí. Uplatňuje se v širších souvislostech i při formování dalších kompetencí. V rámci tématu jsou žáci vedeni k pochopení postavení člověka ve společnosti, formování dobrého pracovního kolektivu, orientaci ke správným životním hodnotám. Žáci jsou vedeni k odmítání všech negativních forem jednání i životního stylu (toxikománie, šikany, projevů rasizmu a xenofobie, atd.).

Kromě toho jsou žáci vedeni k tomu, aby:

- měli vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku;
- byli připraveni klást si základní existenční otázky a hledat na ně odpovědi a řešení;
- hledali kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností a byli kriticky tolerantní;
- byli schopni odolávat myšlenkové manipulaci;
- dovedli se orientovat v mediálních obsazích, kriticky je hodnotit a optimálně využívat masová média pro své různé potřeby;
- dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení;
- byli ochotni se angažovat nejen pro vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy a ve prospěch jiných lidí, zejména sociálně potřebných, doma i v jiných zemích;
- vážili si materiálních a duchovních hodnot, dobrého životního prostředí a snažili se je chránit a zachovat pro budoucí generace.

Hlavní obsahové složky:

- osobnost a její rozvoj,
- komunikace, vyjednávání, řešení konfliktů,
- společnost – jednotlivec a společenské skupiny, kultura, náboženství,
- stát, politika, politický systém, soudobý svět,
- masová média
- morálka, svoboda, odpovědnost, tolerance, solidarita,
- potřebné právní minimum pro soukromý a občanský život.

Realizace tohoto průřezového tématu se komplexně realizuje v předmětu občanská nauka.

Vedle jednotného působení všech členů pedagogického kolektivu, vytváření demokratického klimatu ve škole, cíleně prováděné estetické i mediální výchovy i v cílevědomém rozvoji znalostí a dovedností žáků je využito i dalších metod a forem působení (přednášky, besedy, vzdělávací a výchovné pořady, žákovské projekty, atd.).

Člověk a životní prostředí

Cílem průřezového tématu Člověk a životní prostředí je vést žáky k tomu, aby:

- pochopili souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi lokálními, regionálními a globálními environmentálními problémy;
- chápali postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život;
- porozuměli souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji;
- respektovali principy udržitelného rozvoje;
- získali přehled o způsobech ochrany přírody, o používání technologických, ekonomických a právních nástrojů pro zajištění udržitelného rozvoje;
- samostatně a aktivně poznávali okolní prostředí, získávali informace v přímých kontaktech s prostředím a z různých informačních zdrojů;

- pochopili vlastní odpovědnost za své jednání a snažili se aktivně podílet na řešení environmentálních problémů;
- osvojili si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání;
- dokázali esteticky a citově vnímat své okolí a přírodní prostředí;
- osvojili si zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví.

Hlavní obsahové složky:

- biosféra v ekosystémovém pojetí,
- současné globální, regionální a lokální problémy rozvoje a vztahy člověka k prostředí,
- možnosti a způsoby řešení environmentálních problémů a udržitelnosti rozvoje v daném oboru vzdělání a v občanském životě.

Realizace průřezového tématu se uskutečňuje převážně v odborných předmětech a odborném výcviku.
Z dalších forem a metod práce je například využití besed s odborníky, ekologická praktika v terénu, nabídky ekologických středisek, institucí a pracovišť.

Člověk a svět práce – Cílem průřezového tématu Člověk a svět práce je vybavit žáka praktickými dovednostmi a informacemi pro jeho budoucí pracovní život tak, aby byl schopen efektivně reagovat na dynamický rozvoj trhu práce a měnící se požadavky na pracovníky. Prostřednictvím kariérového vzdělávání si žák osvojí znalosti, a především dovednosti pro řízení své kariéry a života (Career Management Skills), které využije pro cílené plánování a odpovědné rozhodování o svém osobním rozvoji, dalším vzdělávání a seberealizaci v profesních záměrech. Zároveň se naučí přijímat změny ve své profesní kariéře jako běžnou součást života. Pro žáky oboru vzdělání s výučním listem zásadní téma, žáci jsou vedeni k poznání specifičnosti i náročnosti oboru a vlastní uplatnitelnosti na trhu práce. Téma prolíná většinou předmětů, mimořádnou pozornost vyžaduje v rámci odborných předmětů a odborného výcviku. Cílem je připravit žáka uplatnitelného na trhu práce, schopného adaptovat se na měnící se podmínky trhu práce a schopného začlenit se do systému celoživotního vzdělávání. Na konci přípravy žák bude schopen po získání nezbytné praxe i samostatné podnikatelské činnosti, popř. využít pracovních nabídek v rámci EU. K tomuto cíli směřuje působení celého pedagogického sboru, důležitým nástrojem k plnění cílů v daném tématu je i spolupráce s odborníky – Úřadem práce Sokolov, Úřadem práce Cheb i sociálními partnery.

Hlavní obsahové složky:

- **Individuální příprava na pracovní trh** - sebereflexe ve vztahu k osobním profesním a vzdělávacím plánům, mimoškolním aktivitám, přístupu k učení a studijním výsledkům, schopnostem, vlastnostem i zdravotním předpokladům, vytvoření osobního portfolia dovedností i se zkušenostmi z informálního učení; – písemná i verbální prezentace v prostředí trhu práce; – formy aktivního hledání práce, zpracování žádosti o zaměstnání, formy životopisů a motivačních dopisů a jejich vytvoření, praktická příprava na jednání s potenciálním zaměstnavatelem, přijímací pohovor a výběrové řízení; – vyhledávání zaměstnání, informační zdroje a jejich vyhodnocení; – aktivní plánování a projektování profesní kariéry, dosahování cílů podle stanoveného plánu.
- **Svět vzdělávání** - význam celoživotního učení jako požadavku pro osobní růst a udržení konkurenceschopnosti a profesní restart; – formální a neformální vzdělávací příležitosti, možnosti vzdělávání v zahraničí, návaznosti vzdělávání po absolvování střední školy, rekvalifikace; – ověřené kariérové informace jako podmínka při rozhodování o profesních a vzdělávacích záměrech – informační zdroje, posuzování informací o vzdělávání, pracovních nabídkách, trhu práce.
- **Svět práce** – trh práce z hlediska globalizace i regionální ekonomiky, jeho ukazatele, všeobecné vývojové trendy, požadavky zaměstnavatelů; – nové formy a podmínky práce, pracovní mobilita, možnosti zaměstnání v zahraničí; – technologický rozvoj v činnostech lidské práce, základní charakteristiky pracovních činností; – pracovní uplatnění po absolvování příslušného oboru vzdělání včetně alternativních možností; – zákoník práce, formy pracovního vztahu, práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele.

- **Podpora státu ve sféře zaměstnanosti** – služby kariérového poradenství; – zprostředkovatelské služby při hledání práce, pracovní agentury, služby úřadu práce.

Člověk a digitální svět – Cílem tématu je začlenit digitální technologie do výuky a do života školy a propojit formální výuku se zkušenostmi žáků z jejich neformálních vzdělávacích aktivit a učení mimo školu. Důležitým předpokladem rozvoje digitálních dovedností žáků i formování jejich postojů a hodnot souvisejících s využíváním digitálních technologií je promyšlené a plánované využívání digitálních technologií ve výuce různých předmětů tak, aby měli žáci dostatek příležitostí učit se s nimi bezpečně a tvořivě pracovat a diskutovat o možnostech i rizicích jejich využití Vedle výuky předmětu IKT, kde žáci získají ucelenou soustavu vědomostí a dovedností v oblasti práce s prostředky ICT, se žáci připraví na řešení praktických aplikací ICT ve vztahu k vlastní odbornosti. Průřezové téma bude dále realizováno napříč všemi vyučovacími předměty s ohledem na kapacitní možnosti učeben výpočetní techniky.
Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni podle svých schopností a možností využívat digitální technologie bezpečně, sebejistě, kriticky a tvořivě při práci, při učení, ve volném čase i při svém zapojení do společenského života, tzn.

Žáci jsou vedeni zejména k tomu, aby:
- se zapojovali do občanského života prostřednictvím digitálních technologií a služeb;
- využívali vhodné technologie a jejich kombinace pro školní práci a k naplnění svých potřeb;
- při školní práci využívali vhodné digitální technologie; ukládali si zajímavé odkazy pro další použití;
- chápali rozdíl mezi fyzickým a digitálním online světem, budovali svou digitální identitu a zajímali se o to, jak k ní přispívají ostatní;
- udržovali svá digitální zařízení zabezpečená, chránili data před zneužitím, rozpoznali a nahlásili nevhodný obsah, situace či chování v digitálním prostředí; při využívání digitálních služeb nejen v online prostředí posuzovali jejich spolehlivost a postupovali vždy s vědomím existence zásad ochrany osobních údajů a soukromí dané služby;
- při používání digitálních technologií předcházeli situacím ohrožujícím tělesné i duševní zdraví;
- odlišovali vlastní a cizí digitální obsah, při práci v digitálním prostředí a při práci s osobními údaji dodržovali právní normy;
- při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jednali eticky, s ohleduplností a s respektem k ostatním;
- řešili problémy s využitím vhodných digitálních technologií;
- rozeznali provozní stav počítače / digitálního zařízení a podle toho postupovali, v případě nesnází si vyžádali pomoc;
- vytvářeli jednoduchý digitální obsah v základních digitálních formátech, kombinovali je, využívali je ke splnění stanovených cílů;
- prováděli základní změny obsahu, který vytvořil někdo jiný, s cílem přizpůsobit ho novým účelům;
- získávali potřebné informace z různých digitálních zdrojů na základě vlastních kritérií pro vyhledávání; ověřili jejich spolehlivost v jiných zdrojích;
- ukládali informace tak, aby je mohli opětovně najít, použít, případně upravit;
- komunikovali pomocí digitálních technologií a s více uživateli najednou; pro konkrétní komunikační situaci vybírali vhodnou technologii;
- využívali digitální technologie ke sdílení dat, informací a obsahu se svými blízkými, spolužáky a učiteli.

Použití informačních a komunikačních technologií ve vzdělávání žáků se zdravotním znevýhodněním
Využívání ICT ve vzdělávání žáků se zdravotním znevýhodněním je nutné přizpůsobit individuálním potřebám žáka, a to jak ve smyslu druhu nebo typu používaných produktů, tak rozsahu jejich uplatňování. Při posuzování těchto hledisek je nutné mj. vycházet z toho, jaké podpůrné nebo kompenzační technologie a produkty žák v průběhu předchozího vzdělávání využíval, na jaké úrovni je využívá a do jaké míry lze toto využívání dále zdokonalovat, aby co nejlépe reflektovaly individuální vzdělávací potřeby žáka. Při tvorbě individuálního vzdělávacího plánu zdravotně znevýhodněného žáka je proto důležité vycházet z odborného hodnocení a doporučení školského poradenského zařízení, jehož je žák klientem, případně dalších odborných pracovišť, která se zabývají specializovanými technologiemi pro zdravotně znevýhodněné.

3.3.6 Začlenění průřezových témat do vzdělávacích oblastí a předmětů

Vzdělávací oblasti a obsahové okruhy	**Předměty**	**Člověk a svět práce**		**Člověk a životní prostředí**		**Občan v demokratické společnosti**		**Člověk a digitální svět**	
	ročník	1	2	1	2	1	2	1	2
Jazykové vzdělávání .-český jazyk	Český jazyk a literatura	*	*	*	*	*	*	*	*
Občanský vzdělávací základ	Občanská nauka	*	*	*	*	*	*	*	*
Matematické vzdělávání	Matematika	*	*	*	*			*	*
Estetické vzdělávání	Český jazyk a literatura	*	*	*	*	*	*	*	*
Vzdělávání pro zdraví	Tělesná výchova	*	*	*	*	*	*	*	*
Informatické vzdělávání	Informační a komunikační technologie	*	*					*	*
Stravovací služby	Technologie	*	*	*	*	*	*	*	*
	Stolničení	*	*			*	*	*	*
Chování pracovníků ve stravovacím provozu	Odborný výcvik	*	*	*	*	*	*	*	*

3.3.7 Hodnocení žáků

K hodnocení žáka učitel přistupuje komplexně. Hodnocení žáka se nezaměřuje pouze na hodnocení jeho vědomostí, ale i na jeho schopnosti prezentovat své dovednosti a znalosti získané ve všeobecných i odborných předmětech a na odborném výcviku, schopnosti komunikovat a spolupracovat v kolektivu, schopnosti využívat digitální technologie v rámci výuky a vyhledávání informací ze svého oboru a další přípravě ke studiu, schopnosti využívat svých vědomostí v rámci mezipředmětových vztahů, schopnosti získat a upevnit si klíčové a odborné kompetence v průběhu vzdělávání.
Hodnocení je prováděno systematicky po celý školní rok. Učitelé rozlišují hodnocení průběžné (v průběhu roku) a souhrnné (na konci pololetí). Hodnocení se provádí formou známky (klasifikace), popř. slovního vyjádření.
Kritéria hodnocení:
- Žák je hodnocen podle pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků, která jsou nedílnou součástí školního řádu a podle konkrétních způsobů hodnocení u každého předmětu v ŠVP (referáty, seminární práce, ústní prezentace, skupinová práce, praktické dovednosti, popř. ročníková práce, samostatná odborná práce nebo vzdělávací moduly. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků tvoří přílohu tohoto ŠVP.

3.4 Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných

Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami *(dále jen SVP)* a žáci nadaní jsou vzděláváni na základně zákona č. 561/2004 Sb. O předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění a v souladu s vyhláškou č. 27/2016 Sb.
O vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných.

3.4.1 Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Za žáky se speciálními vzdělávacími potřebami jsou považováni žáci, kteří k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění a užívání svých práv na vzdělávání na rovnoprávném základě s ostatními potřebují poskytnutí podpůrných opatření. Tito žáci mají právo na bezplatné poskytování podpůrných opatření z výčtu uvedeného v § 16 školského zákona (ŠZ). Podpůrná opatření realizuje škola a školské zařízení.
Podpůrná opatření se podle organizační, pedagogické a finanční náročnosti člení do pěti stupňů. Podpůrná opatření prvního stupně lze uplatnit i bez doporučení školského poradenského zařízení a nemají normovanou finanční náročnost. Podpůrná opatření druhého až pátého stupně může škola nebo školské zařízení uplatnit pouze s doporučením školského poradenského zařízení (ŠPZ) a s informovaným souhlasem zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka. Začlenění podpůrných opatření do jednotlivých stupňů stanoví Příloha č. 1 vyhlášky č. 27/2016 Sb, ve znění pozdějších předpisů (dále jen vyhláška). Různé druhy nebo stupně podpůrných opatření lze kombinovat za podmínek daných ŠZ a vyhláškou.

Pro žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními prvního stupně je ŠVP podkladem pro zpracování plánu pedagogické podpory (PLPP) a pro žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními od druhého stupně je podkladem pro tvorbu individuálního vzdělávacího plánu (IVP). PLPP a IVP zpracovává škola.
Žákům mohou být poskytnuty podle jejich potřeb a na doporučení ŠPZ i další druhy podpůrných opatření, např. využití asistenta pedagoga, speciálního pedagoga a dalších odborníků (tlumočníka českého znakového jazyka, přepisovatele pro neslyšící aj.), poskytnutí kompenzačních pomůcek a speciálních didaktických prostředků, úprava materiálních a organizačních podmínek výuky nebo úprava podmínek přijímání a ukončování vzdělávání.
Pro žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními může být v souladu s principy individualizace a diferenciace vzdělávání zařazována do IVP na doporučení ŠPZ speciálně pedagogická intervence nebo pedagogická intervence.

3.4.1.1 Zajištění výuky předmětů speciálně pedagogické péče (PSPP)

V případech, kdy je školským poradenským zařízením doporučena speciálně pedagogická péče, resp. *Předmět speciálně pedagogické péče*, bude tato intervence *předmětu speciálně pedagogické péče* realizována formou další péče o žáka ve škole. Jedná se o druh intervence, která má přispět ke zlepšení aktuálních obtíží žáka, zaměřené například na rozvoj grafomotorických dovedností žáka, na podporu při reedukaci specifických poruch učení.
Dle možností školy bude předmět speciálně pedagogické péče realizován:
- učitelem, který získal kvalifikaci učitele žáků se SVP

- speciálním pedagogem, který získal kvalifikaci podle § 18 zákona č. 563/2004 Sb.
- psychologem, který získal kvalifikaci podle § 19 zákona č. 563/2004 Sb.

3.4.2 Vzdělávání žáků nadaných

V souladu se zněním ŠZ § 17 je povinností škol a školských zařízení vytvářet podmínky pro rozvoj nadání žáků. Výuka by měla podněcovat rozvoj potenciálu žáků včetně různých druhů nadání a být zaměřena na to, aby se tato nadání mohla ve škole projevit a rozvíjet.

Za nadaného žáka se podle § 27 odst. 1 vyhlášky považuje především žák, který při adekvátní podpoře vykazuje ve srovnání s vrstevníky vysokou úroveň v jedné či více oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech. Za žáka mimořádně nadaného se pak považuje především žák, jehož rozložení schopností dosahuje mimořádné úrovně při vysoké tvořivosti v celém okruhu činností nebo v jednotlivých oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech (§ 27 odst. 2 vyhlášky). Zjišťování mimořádného nadání a vzdělávacích potřeb mimořádně nadaného žáka provádí ŠPZ ve spolupráci se školou, která žáka vzdělává. Jestliže se u žáka projevuje vyhraněný typ nadání (v oblasti pohybové, umělecké, manuální), vyjadřuje se ŠPZ zejména ke specifikům jeho osobnosti, která mohou mít vliv na průběh jeho vzdělávání, zatímco míru žákova nadání zhodnotí odborník v příslušném oboru. Žákovi s mimořádným nadáním může škola povolit vzdělávání podle IVP nebo ho přeřadit na základě zkoušek do vyššího ročníku bez absolvování předchozího ročníku (§ 17 odst. 3 ŠZ; § 28 – § 31 vyhlášky).

Jedná se nejen o vzdělávání podle IVP u žáků s diagnostikovaným mimořádným nadáním, ale také o možnost rozšířit obsah vzdělávání, popř. i výstupy vzdělávání nad RVP a ŠVP, vytvářet skupiny nadaných žáků z různých ročníků, umožnit žákům účastnit se výuky ve vyšším ročníku, popř. se paralelně vzdělávat formou stáží na jiné škole včetně VOŠ (popř. na vysoké škole) nebo na odborných pracovištích, účastnit se studijních a jiných pobytů v zahraničí (např. v rámci programu ERASMUS+), zapojovat je do různých projektů (školních i projektů sociálních partnerů), soutěží a jiných aktivit rozvíjejících nadání žáků.

3.4.3 Systém péče o žáky se SVP a žáky nadané

Podpůrná opatření dle vyhlášky č. 27/2016 Sb. O vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných jsou členěna do pěti stupňů.

- Podpůrná opatření prvního stupně poskytuje škola na základě vlastního uvážení v souladu s pedagogickou diagnostikou žáka – jedná se o „Plán pedagogické podpory“
- Podpůrná opatření druhého až pátého stupně poskytuje škola na základě doporučení školského poradenského zařízení (dále jen ŠPZ).

3.4.3.1 Pravidla, postup tvorby, realizace a vyhodnocování plánu pedagogické podpory

Plán pedagogické podpory *(dále jen PLPP)* §10 vyhlášky č. 27/2016 Sb. Vypracovává zpravidla výchovný poradce *(dále jen VP)*, popř. školní speciální pedagog ve spolupráci s třídním učitelem, vyučujícími jednotlivých předmětů a učitelů odborného výcviku žákům, u nichž jsou shledány v teoretické nebo praktické výuce mírné obtíže.

PLPP má předepsaný obsah a formu dle vyhlášky č. 27/2016 Sb., které škola dodržuje. S obsahem PLPP je seznámen zletilý žák, zákonný zástupce nezletilého žáka a všichni pedagogičtí pracovníci podílející se na výchovně vzdělávacím procesu. Všichni zúčastnění svým podpisem potvrdí, seznámení se s obsahem.

PLPP škola průběžně aktualizuje a vyhodnocuje v souladu s vývojem speciálních vzdělávacích potřeb žáka. Nejpozději do 3 měsíců škola (zastoupená VP) vyhodnotí, zda podpůrná opatření vedou k naplnění stanovených cílů. Není-li tomu tak, doporučí škola zletilému žákovi nebo zákonným zástupcům žáka nezletilého využití poradenské pomoci školského poradenského zařízení. Do doby zahájení poskytování podpůrných opatření druhého až pátého stupně na základě doporučení ŠPZ poskytuje škola podpůrná opatření prvního stupně na základě PLPP. V případě naplnění stanovených cílů PLPP a odeznění žákových obtíží škola PLPP ukončí.

3.4.3.2 Pravidla, postup tvorby, realizace a vyhodnocování individuálního vzdělávacího plánu pro žáky se SVP, popř. i pro žáky mimořádně nadané

Individuální vzdělávací plán *(dále jen IVP))* § 3, 4 vyhlášky č. 27/2016 Sb. Má předepsaný obsah a formu, které škola dodržuje. IVP se zpracovává na základě doporučení ŠPZ a žádosti zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka. IVP je zpracován bez zbytečného odkladu, nejpozději do 1 měsíce ode dne, kdy škola obdržela doporučení a žádost zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka. S obsahem IVP je seznámen zletilý žák, zákonný zástupce nezletilého žáka, ŠPZ a všichni pedagogičtí pracovníci podílející se na výchovně vzdělávacím procesu. Všichni zúčastnění svým podpisem potvrdí, seznámení se s obsahem. Zletilý žák, zákonný zástupce nezletilého žáka rovněž podepisují informovaný souhlas sestavený dle § 16 vyhlášky č. 27/2016 Sb.

IVP může být doplňován a upravován v průběhu celého školního roku podle potřeb žáka. Zpracování IVP koordinuje VP ve spolupráci s TU a vyučujícími v dané třídě. Škola nejméně jednou ročně vyhodnocuje naplňování IVP.

Vzdělávání mimořádně nadaných žáků je realizováno v souladu s vyhláškou č. 27/2016 Sb., část čtvrtá § č. 27 až 31. Zjišťování mimořádného nadání včetně vzdělávacích potřeb žáka provádí ŠPZ ve spolupráci se školou. Vzdělávání mimořádně nadaného žáka se může uskutečňovat podle IVP, který vychází ze školního vzdělávacího programu školy, závěrů psychologického a speciálně pedagogického vyšetření a vyjádření zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka. IVP se řídí ustanovením §28 vyhlášky č. 27/2016 Sb.

Postup tvorby, realizace a vyhodnocení je obdobný jako u žáků se SVP. Škola se řídí ustanoveními §29 až §31 vyhlášky č. 27/2016 Sb.

3.4.3.3 Systém vyhledávání a podpory žáků nadaných a žáků mimořádně nadaných.

Žáky nadané a žáky mimořádně nadané vyhledávají pedagogičtí pracovníci podílející se na výchově a vzdělávání žáka (učitelé teoretické i odborné výuky), rodič, ŠPZ nebo žák sám. Informace shromažďuje VP a koordinuje kroky, které vedou k naplnění SVP žáka.

3.5 Realizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence

Problematika bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, hygieny práce a požární ochrany je neoddělitelnou součástí teoretického i praktického vyučování. Výchova k bezpečnosti a ochraně zdraví při práci, hygieně práce a požární ochrany vychází z platných právních norem – zákonů, vyhlášek, technických norem a ostatních právních norem. Prostory určené k vyučování musí splňovat podmínky pro zajištění bezpečnosti a hygieny práce a požární ochrany podle platných předpisů.

Délka i obsah praktické přípravy žáků zakotvené v ŠVP vychází z platné právní úpravy.

V podmínkách SŠŽ Sokolov, p.o. je problematika bezpečnosti práce a PO ve vztahu k žákům řešena v Pravidlech pro hodnocení a chování žáků a v provozních řádech pracovišť. Škola má zpracován Pokyn ředitele školy k poučení žáků o pravidlech bezpečného chování.

V souladu s platnými předpisy jsou žáci vždy na začátku školního roku seznámeni a prokazatelným způsobem poučeni v rámci vstupního školení bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, hygieny práce a požární ochrany. Součástí školení BOZP a PO je rovněž nácvik požární evakuace objektu školy i pracovišť OV. V odborném výcviku dále předchází každému novému tématu samostatné proškolení z BOZP. Žáci jsou prokazatelně seznamováni s návody k obsluze jednotlivých strojů a zařízení a místními provozně bezpečnostními předpisy. Při zajištění odborného výcviku na smluvních pracovištích je problematika BOZP smluvně ošetřena.

Základními podmínkami bezpečnosti a ochrany zdraví při práci se rozumí především:

- důkladné seznámení žáků s platnými právními i ostatními předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci, s technologickými a pracovními postupy**,**
- používání strojů a zařízení, pracovních nástrojů a pomůcek, které odpovídají bezpečnostním předpisům**,**
- používání osobních ochranných prostředků podle vyhodnocených rizik pracovních činností,
- seznámení žáků s vybranými kapitolami zákona o požární ochraně,
- dodržování maximálního počtu žáků ve skupině dozorované učitelem OV v souladu s platnými předpisy,
- vykonávání stanoveného dozoru na pracovištích žáků, přičemž stupně dozoru jsou stanoveny takto:

Práce pod dozorem – vyžaduje trvalou přítomnost osoby pověřené dozorem, která dozírá na dodržování BOZP a pracovního postupu. Tato osoba musí všechna pracovní místa zrakově obsáhnout tak, aby mohla bezprostředně zasáhnout v případě porušení bezpečnostních předpisů a pracovních pokynů nebo ohrožení zdraví.
Práce pod dohledem – osoba pověřená dohledem zkontroluje před zahájením práce pracoviště žáků a pokud všechna pracovní místa zrakově neobsáhne, pak je v průběhu prací obchází a kontroluje.
Pozn.: Stanovení příslušného stupně dozoru ve vazbě na konkrétní probírané téma OV je povinností vedoucího učitele odborného výcviku.

4 Učební plán

4.1 Identifikační údaje

Kód a název rámcového vzdělávacího programu:	65-51-E/02 Práce ve stravování
Název školního vzdělávacího programu:	**Provoz společného stravování**
Délka a forma vzdělávání:	2 roky, denní studium
Platnost ŠVP:	od 1.9.2025

4.2 Tabulkové součásti

Předměty	Počet hodin týdně	1.ročník	2.ročník	Celkem
Všeobecně vzdělávací předměty:				
Český jazyk a literatura	3,5	2	1,5	112
Občanská nauka	2	1	1	64
Matematika	3	1,5	1,5	96
Tělesná výchova	2	1	1	64
Informační a komunikační technologie	2	1	1	64
Odborné předměty:				
Technologie	4	2	2	128
Stolničení	2	1	1	64
Odborný výcvik	45,5	21	24,5	1456
Celkem	**64**	**30,5**	**33,5**	**2048**

4.3 Učební plán vzdělávacích modulů

Technologie	**1. ročník**	**2. ročník**
Omáčky	*	
Příprava základních restauračních moučníků		*

Stolničení	**1. ročník**	**2. ročník**
Inventář na úseku obsluhy	*	
Jednoduchá obsluha		*

4.4 Poznámky k učebnímu plánu:

1) Všechny předměty uvedené v učebním plánu jsou povinné.
2) Učební plán počítá se 32 týdny k splnění časové dotace hodin jednotlivých vyučovacích předmětů, zbývající týdny jsou disponibilní a jsou určeny pro realizaci sportovních kurzů a časovou rezervu. Minimální týdenní počet vyučovacích hodin v jednotlivých ročnících je 29.
3) Vyučování je organizováno tak, že se pravidelně střídá týden s teoretickým vyučováním (3 dny) a odborným výcvikem (2 dny) a týden odborného výcviku (5 dní). Na odborný výcvik jsou žáci rozděleni do skupin, zejména s ohledem na bezpečnost a ochranu zdraví při práci a hygienické požadavky podle platných předpisů. Počet žáků na 1 učitele odborného výcviku je stanoven v souladu s vládním nařízením.
4) Odborný výcvik probíhá v 1.-2. ročníku ve školních jídelnách v Sokolově, v Kynšperku a v Kraslicích, domově mládeže v Sokolově a na místech sjednaných se smluvními partnery pod vedením instruktorů nebo učitelů OV. Pracoviště je žákům přidělováno s ohledem na organizační podmínky školy a zároveň se může přihlédnout k požadavku žáka ohledně místa bydliště. Délka odborného výcviku v jednotlivých ročnících je stanovena učebním plánem.
5) Při výuce tělesné výchovy a IKT dochází k dělení do skupin v souladu s platnou právní úpravou s ohledem na ekonomické možnosti školy.
6) V 1. ročníku je zařazen lyžařský výcvikový kurz.
7) Cizí jazyk do výuky zařazen není.

4.5 Přehled využití týdnů ve školním roce:

Přehled využití týdnů v období září – červen školního roku

činnost	1. ročník	2. ročník
Vyučování dle učebního plánu	32	32
Lyžařský kurz	1	0
Závěrečné zkoušky	0	2
Časová rezerva	7	6
Celkem:	40	40

5 Přehled rozpracování obsahu vzdělávání v RVP do ŠVP

Kód a název RVP: 65-51-E/02 Práce ve stravování
Název ŠVP: **Provoz společného stravování**

RVP				**ŠVP**			
Vzdělávací oblasti a obsahové okruhy		Minimální počet vyučovacích hodin za celou dobu vzdělávání		Vyučovací předmět		Počet vyučovacích hodin za studium	
		týdenních	celkových		DH	týdenních	celkových
Jazykové vzdělávání Český jazyk		1	32	Český jazyk a literatura	1,5	2,5	80
Občanský vzdělávací základ		2	64	Občanská nauka		2	64
Matematické vzdělávání		2	64	Matematika	1	3	96
Estetické vzdělávání		1	32	Český jazyk a literatura		1	32
Vzdělávání pro zdraví		2	64	Tělesná výchova		2	64
Informatické vzdělávání		2	64	Informační a komunikační technologie		2	64
Chování pracovníků ve stravovacím provozu		8	256	Odborný výcvik		8	256
Stravovací služby		24	768	Odborný výcvik Technologie Stolničení	19,5	37,5 4 2	1 200 128 64
Disponibilní hodiny		22					
Celkem		**64**	**2048**	**Celkem**	**22**	**64**	**2048**

6 Učební osnovy

PŘEDMĚTY:
Český jazyk a literatura
Občanská nauka
Matematika
Tělesná výchova
Informační a komunikační technologie
Technologie
Stolničení
Odborný výcvik

Technologie

Název modulu	**Kód:**	**Kód modulu z IS**
Příprava teplých pokrmů – polévky	**65-2 –PSS /TECH/01-01-T/P**	65-m-2/AC14
Příprava základních restauračních moučníků	**65-2/3 –PSS /TECH/02-01-T/P**	65-m-2/AH22

Stolničení

Název modulu	**Kód:**	**Kód modulu z IS**
Inventář na úseku obsluhy	**65-2- PSS /STOL/01-01-T/P**	65-m-2/AC25
Jednoduchá obsluha hostů	**65-2- PSS /STOL/02-01-T/P**	65-m-2/AC13

Odborný výcvik

Název modulu	**Kód:**	**Kód modulu z IS**
Příprava teplých pokrmů – polévky	**65-2 – PSS /TECH/01-01-T/P**	65-m-2/AC14
Příprava základních restauračních moučníků	**65-2/3 –PSS /TECH/02-01-T/P**	65-m-2/AH22
Inventář na úseku obsluhy	**65-2- PSS /STOL/01-01-T/P**	65-m-2/AC25
Jednoduchá obsluha hostů	**65-2- PSS /STOL/02-02-T/P**	65-m-2/AC13

Kulinářské techniky jsou zahrnuty do výuky odborného předmětu Technologie a prakticky nacvičovány a ověřovány na odborném výcviku.

Poznámka k rozpisu výsledků vzdělávání a učiva:
Celkový počet hodin u předmětu za celkovou dobu vzdělávání je závazný, v rozpisu učiva do tematických celků je počet hodin doporučený a souvisí s organizačními a personálními podmínkami školy.

6.1 Český jazyk a literatura

Učební osnova předmětu
ČESKÝ JAZYK A LITERATURA

Obor vzdělání:	Práce ve stravování	**Platnost:**	od 1.9.2025
Kód:	65-51-E/02	**Forma vzdělání:**	denní
Název ŠVP:	Provoz společného stravování	**Celkový počet hodin:**	112

Pojetí předmětu

Cíl předmětu	Rozvíjet komunikační dovednosti žáků, začlenit jazykové návyky do mimoškolních souvislostí a rozvíjet čtenářskou gramotnost. Literární složka předmětu má za cíl působit na city a vůli žáků, a tak utvářet jejich hodnotovou orientaci. Jazykové a literární vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci: - pochopili, že dorozumívat se s lidmi je základní potřebou lidského života; - rozvíjeli výstižně a jazykově správně své vyjadřování; - tyto vědomosti a dovednosti dovedli prakticky využívat v písemném a ústním projevu; - dovedli slušně vystupovat; - na základě ukázek vybraných literárních děl si vytvořili čtenářské dovednosti; - byli tolerantní k estetickému cítění, vkusu a zájmu druhých lidí; - ctili a chránili materiální i kulturní hodnoty; - získali přehled o kulturním dění v regionu; - dovedli slušně vystupovat.
Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí	Vzdělání směřuje k tomu, aby žáci: - dokázali být tolerantní k názoru, vkusu a zájmu druhých, - chápali význam umění pro člověka, znali cenu kulturních památek a vážili si národních tradic, - jednali v souladu s humanitou a vlastenectvím, - upevňovali si demokratické občanské ctnosti, - respektovali osobnost jiného člověka a dokázali se angažovat ve prospěch celé společnosti.
Charakteristika učiva	Učivo vychází z obsahových okruhů RVP **Vzdělávání a komunikace v českém jazyce** a **Estetické vzdělávání** a rozvíjí vědomosti a dovednosti žáků. Je rozvrženo do oblastí, které se vzájemně prolínají a rozvíjejí. Předmět se vyučuje v 1. ročníku s dotací 64 hodin týdně a ve 2. ročníku 48 hodin týdně, celkem 112 vyučovacích hodin. **Jazyk a komunikace** a **sloh a komunikace** rozvíjejí v jednotlivých ročnících komunikativní dovednosti žáků a učí je užívat jazyka jako prostředku dorozumívání a myšlení. Prohlubují a upevňují znalosti žáků o českém hláskosloví, tvarosloví a větné skladbě, rozvíjejí jejich slovní zásobu a vyjadřovací schopnosti, aby pochopili rozdíl mezi spisovným a nespisovným jazykem. Žáci se zdokonalují v kultuře osobního projevu, jsou vedeni ke správnému, jasnému a věcnému vyjadřování v běžných životních situacích s ohledem na zvolený obor vzdělání. **Literatura** je realizována v souvislosti s estetickým vzděláváním. Je zaměřena na rozlišování základních literárních druhů a žánrů na základě četby vybraných děl národní a světové literatury. Žáci si vytvářejí čtenářské dovednosti. V rámci výuky se žáci seznámí s kulturou národností na našem území a s významnými památkami regionu a navštíví kulturní instituce v ČR (divadlo,

	kino, výstava, knihovna, muzea) podle aktuální nabídky. Žáci si osvojují principy a normy kulturního chování, jsou vedeni k ochraně a využívání kulturních hodnot, ke kultuře bydlení a odívání, k toleranci k estetickému cítění, vkusu a zájmu jiných lidí.
Metody a formy výuky	- **metody slovní** se zvýšeným důrazem na práci s textem, - **názorné metody**, - frontální výuka, - samostatná práce žáků, - skupinová práce žáků, - dialog, - přednáška, - výklad, - beseda, - řízený rozhovor, - využití digitálních technologií při vyhledávání informací, - návštěvy kulturních zařízení (divadlo, kino, výstavy, knihovna).
Hodnocení žáků	Žáci jsou průběžně hodnoceni v souladu s Pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků, která jsou součástí školního řádu. Při hodnocení se uplatňuje i sebehodnocení a individuální přístup k žákům se specifickými poruchami učení. Je nutné žáky maximálně motivovat kladným hodnocením. Žáci jsou prověřováni ústní i písemnou formou. V každém ročníku se píše slohová práce. V konečném hodnocení se promítá celkový přístup žáka ke studiu daného předmětu, jeho připravenost na výuku, plnění zadaných úkolů, aktivní práce v hodinách.
Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat	**Kompetence k učení:** **Žáci jsou schopni:** - pracovat s texty, být čtenářsky gramotní, samostatně pracovat a samostatně se učit, využívat a kriticky hodnotit různé zdroje informací, mít pozitivní vztah k učení a ovládat různé techniky učení, porozumět mluvenému projevu a pořizovat si poznámky, znát možnosti svého dalšího vzdělávání. **Kompetence k řešení problému:** **Žáci jsou schopni:** - porozumět zadání úkolu a získat informace potřebné k jeho řešení, kontrolovat svoji činnost a hodnotit dosažený výsledek - volit prostředky a způsoby vhodné pro splnění zadaných úkolů, spolupracovat při řešení s jinými lidmi. **Komunikativní kompetence:** **Žáci jsou schopni:** - vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených a psaných - formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, přehledně a jazykově správně, obhajovat své názory a postoje, aktivně diskutovat - zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty a jiné texty na běžná i odborná témata, dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii - zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí, vyjadřovat se v souladu se zásadami kultury projevu a chování - dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění.

	Občanské kompetence: **Žáci jsou schopni:** - jednat odpovědně, samostatně, iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu - dodržovat zákony, respektovat práva jiných lidí, vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci - jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie - uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu - podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury). **Kompetence k pracovnímu uplatnění:** **Žáci jsou schopni:** - napsat strukturovaný životopis, motivační dopis. **Digitální kompetence:** **Žáci jsou schopni:** - používat textové editory pro tvorbu a úpravu jednoduchých textů, jako jsou osobní dopisy nebo krátké zprávy; - pracovat s digitálními nástroji pro vyhledávání informací a jejich základní zpracování (např. hledání informací na internetu pro potřeby výuky); - ukládat a organizovat si své práce na počítači i v cloudu, aby se k nim mohli snadno vrátit později; - při práci s elektronickými texty rozvíjet základní čtenářské dovednosti, jako je orientace v textu a porozumění obsahu; - uvědomovat si důležitosti respektování autorských práv a k dodržování základních pravidel etického chování při používání digitálních technologií; - používat digitální nástroje pro jednoduchou tvorbu a prezentaci literárních textů; - používat digitální technologie k záznamu a sdílení jednoduchých kulturních projektů. **<u>Realizace průřezových témat v předmětu</u>** **Občan v demokratické společnosti** - promyšleně vychovávat žáky k občanským ctnostem (morální postoje, vytvářet pocit odpovědnosti za sebe i celý kolektiv, humanita, týmově spolupracovat, mít pocit sounáležitosti a národní hrdosti-četba doporučené literární tvorby, významné literární osobnosti, vynikající osobní statečností; - používat prožitkové výukové strategie (vhodná volba uměleckých děl a jejich filmového či divadelního zpracování); - pozitivně motivovat žáky k vytváření kladného přístupu k sobě samotným, k rodině, ke zvolenému oboru; - rozvíjet funkční gramotnost žáků tak, aby byli schopni číst text s porozuměním a uměli jej interpretovat; - vytvářet u žáků vztah ke kulturním i historickým hodnotám. **Člověk a svět práce** - naučit žáky se písemně i verbálně vyjadřovat při jednání s potencionálním zaměstnavatelem (umět sepsat žádost o pracovní místo, vypracovat profesní životopis, vyhledávat pracovní nabídky a umět reagovat na inzeráty s pracovní nabídkou, simulovat konkrétní interpersonální situace, vytvořit inzerát. **Člověk a životní prostředí** – vést žáky k pochopení současných globálních, regionálních a lokálních problémů, dále k pochopení vztahů člověka k prostředí (klimatické

	podmínky, ohrožování ovzduší, vody, půdy, vliv prostředí na zdraví člověka); – tato témata jsou především zakomponována do tvorby slohových prací v jednotlivých ročnících; - žáci si uvědomují formou rozhovorů, besed, seminárních prací, projektů s environmentálním zaměřením hlubokou souvislost různých činností člověka s životním prostředím. **Člověk a digitální svět –** žáci jsou vedeni k tomu, aby: pracovali s osobním počítačem a jeho základním a aplikačním vybavením, ale i s dalšími prostředky ICT a využívali adekvátní zdroje informací a efektivně pracovali s informacemi.
Mezipředmětové vztahy	- **občanská nauka** – rozvoj morálních vlastností osobnosti, ztotožnění s pozitivními vlastnostmi literárních i skutečných významných osobností, psychologické aspekty literární tvorby; - **odborné předměty** – komunikace verbální i neverbální, kultivovanost jazykového projevu, vhodný výběr jazykových prostředků, odborná terminologie; - **IKT –** internet, psaní e-mailu, vyhledávání informací; média a mediální produkce.

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Ročník:	**1.**	**Celkový počet hodin:**	**64**

Výsledky vzdělávání		Rozpis učiva	počet hodin
Žák:			
- zopakuje a zaktivizuje své estetické dovednosti a znalosti ze ZŠ - vysvětlí nutnost sebevzdělávání		Úvod do učiva 1. ročníku	1
- objasní vztah jazyka a řeči - orientuje se v soustavě jazyků - popíše celkovou charakteristiku češtiny - rozliší základní rozdíly mezi spisovnou a nespisovnou češtinou		**Národní jazyk a jeho útvary** Evropské a světové jazyky Jazyková kultura	2
- zjišťuje jednoduché potřebné informace z dostupných informačních zdrojů		**Techniky čtení** Orientace v textu, jeho rozbor	2
- zdokonaluje kulturu osobního projevu - objasní rozdíl mezi vyjadřováním spisovným a nespisovným - vhodně se prezentuje, formuluje otázky a odpovědi - vyjadřuje se věcně, jasně, srozumitelně - vytvoří vyprávění		**Projevy prostě sdělovací, jejich základní znaky, postupy a prostředky** **Vyprávění** Osnova	2
- se orientuje v principech a normách kultivovaného vyjadřování, přiměřeně se vyjadřuje v dopisech i v SMS a e-mailové korespondenci - zvládá grafickou a formální úpravu písemných projevů		**Osobní dopis**	1
- prokáže své vyjadřovací schopnosti písemnou formou		**Slohová práce**	3

- zvládá grafickou a formální úpravu jazykových projevů			
- vhodně se vyjadřuje, zjišťuje potřebné informace z dostupných zdrojů (média, tisk, internet) - přistupuje k nim kriticky a vyhodnocuje jejich věrohodnost		**Krátké informační útvary**	1
- vyhledává potřebné informace v PČP, na internetu - si ujasní vztah pojmenování a slova - rozvíjí vlastní slovní zásobu a vyjadřovací schopnosti - volí a chápe odbornou terminologii - nahradí cizí slovo českým ekvivalentem		**Slovní zásoba a její rozvrstvení** zvláště vzhledem k příslušnému oboru vzdělávání, terminologie	4
- zopakuje si základní pojmy o stavbě slova - vyjmenuje a rozezná způsoby tvoření slov - užívá ustálená pojmenování - používá odbornou terminologii, zejména z oboru vzdělání		**Tvoření slov**	5
- zopakuje si učivo o slovních druzích a mluvnických kategoriích - navazuje na znalosti nabyté na ZŠ		**Tvarosloví**	8
- reprodukuje základní myšlenky divadelního či filmového představení, umí se orientovat v knihovně		**Návštěva divadla, kina, výstavy, knihovny**	3
LITERATURA			
- rozliší konkrétní literární díla podle základních druhů a žánrů, - čte s porozuměním literární text		**Základní literární druhy a žánry ve vybraných dílech národní a světové literatury** Četba a interpretace literárního textu	3
- vysvětlí pojem mýtus - na základě charakteristických znaků rozliší tento žánr od ostatních textů - vyjádří prožitky z daných uměleckých děl - rozlišuje Starý a Nový zákon		**Výběr z nejstarších světových literatur** Význam BIBLE	3
- charakterizuje české středověké písemnictví		**Výběr z české středověké literatury**	2
- vymezí **pojem renesance** a vyjádří prožitky z daných uměleckých děl		**Výběr z evropské renesanční literatury**	4
- charakterizuje světovou literaturu 19. století - reprodukuje umělecký text		**Světová literatura 19. století**	8
- charakterizuje českou literaturu 19. století - vyjádří vlastními slovy zážitky z daných uměleckých děl - reprodukuje umělecký text		**Česká literatura 19. století**	6
- rozpozná charakteristické rysy realismu - vyjádří vlastní prožitky z daných uměleckých děl - reprodukuje umělecký text		**Realismus ve světové literatuře**	4

-orientuje se v kulturní nabídce v místě školy a bydliště, - popíše vhodné společenské chování v dané situaci		**Kulturní instituce v ČR a v regionu** Společenská kultura, principy a normy kulturního chování Ochrana a využívání kulturních hodnot	2

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Ročník:	**2.**	**Celkový počet hodin:**	**48**

Výsledky vzdělávání		Rozpis učiva	počet hodin
Žák: - aplikuje znalosti z 1. ročníku, ověřuje si stav svých znalostí - zdůvodňuje použití gramatických norem		Úvod do studia 2. ročníku	1
- charakterizuje běžně užívané administrativní písemnosti - vysvětlí funkční styl a jeho jazykové prostředky - vyjadřuje se výstižně a pravopisně korektně - volí účelně jazykové prostředky - aplikuje nabyté poznatky v praxi - sestaví jednoduchou žádost a plnou moc		**Projevy administrativní, jejich základní znaky, postupy a prostředky**	2
- zpracuje vlastní strukturovaný životopis - dodržuje grafickou a formální úpravu písemnosti, - vystihne základní informace o svém životě potřebné k případnému vstupnímu pracovnímu pohovoru - umí podat inzerát a odpovědět na něj		**Životopis** Inzerát a odpověď na něj	3
- objasní funkci popisu - uvede charakteristické znaky popisu - používá odbornou terminologii		**Popis osoby, věci** Získávání informací z textu (též odborného a administrativního)	2
- aplikuje své znalosti a dovednosti		**Slohová práce s opravou**	3
- orientuje se ve výstavbě věty - vyjmenuje a charakterizuje jednotlivé druhy vět - rozezná věty podle správné intonace - odhaluje a odstraňuje jazykové a stylizační nedostatky - zdokonaluje se ve znalosti jazykového systému - správně identifikuje dané větné členy v textu - připomene si různé možnosti vyjádření konatele děje nebo nositele děje či vlastnosti a různé druhy přísudku - charakterizuje jednotlivé větné členy - identifikuje dané členy v textu - umí nahradit větný člen větou vedlejší a naopak - provádí větný rozbor - odhaluje a odstraňuje jazykové a stylizační nedostatky v textu		**Skladba**	5
-je schopen sestavit a přednést krátký prakticky odborný projev		**Projevy prakticky odborné, jejich základní znaky, postupy a prostředky**	1
-zjišťuje jednoduché potřebné informace z dostupných informačních zdrojů;		**Informatická výchova**, knihovny a jejich služby, noviny, časopisy a jiná periodika, internet	1

- prokáže schopnost reprodukovat zhlédnutá díla, ovládá zásady a normy slušného chování		**Návštěva knihovny, divadelního a filmového představení**	2
LITERATURA			
- rozpozná základní rysy české literatury v ukázkách - reprodukuje umělecký text		**Česká literatura 1. poloviny 20. st.**	10
- charakterizuje vývoj světové literatury - samostatně získává potřebné informace - vyjádří vlastní prožitky z vybraných uměleckých děl		**Světová literatura 20. století**	10
- orientuje se v české poválečné próze v kontextu doby - reprodukuje umělecký text - vyjádří vlastními slovy zážitky z vybraných ukázek		**Osobnosti české prózy 2. poloviny 20. století**	8

6.2 Občanská nauka

Učební osnova předmětu
OBČANSKÁ NAUKA

Obor vzdělání:	Práce ve stravování	**Platnost:**	od 1.9.2025
Kód:	65-51-E/02	**Forma vzdělání:**	denní
Název ŠVP:	Provoz společného stravování	**Celkový počet hodin:**	64

Pojetí předmětu

Cíl předmětu	Cílem předmětu občanské nauky je především pozitivní ovlivnění hodnotové orientace žáků tak, aby byli slušnými lidmi a aktivními občany svého demokratického státu. Rovněž však, aby se dokázali orientovat v multikulturní společnosti a pochopili význam integrace České republiky do evropských struktur. Důraz je kladen na vytvoření základního právního, ekonomického, ekologického i psychologického povědomí nezbytného pro budoucí samostatný život žáka. Vyučovací předmět má multidisciplinární charakter, neboť obsahuje učivo různých humanitních a společenskovědních disciplín (např. psychologie, etika, ekologie, politologie, práv – státověda, ekonomie). Témata jednotlivých humanitních a společenskovědních disciplín jsou vybírána systematicky po částech, jež korespondují s charakterem cílů předmětu. Obecným cílem této vzdělávací oblasti v odborném školství je připravit žáky na aktivní občanský život v demokratické společnosti. Výchova k demokratickému občanství směřuje především k pozitivnímu ovlivňování hodnotové orientace žáků, tak, aby byli slušnými lidmi a informovanými aktivními občany demokratického státu, aby jednali odpovědně a uvážlivě nejen k vlastnímu prospěchu, ale též pro veřejný zájem a prospěch. Žáci se učí porozumět společnosti a světu, kde žijí, uvědomovat si vlastní identitu a nenechat se manipulovat. **Důraz** se klade nikoliv na sumu teoretických poznatků, ale na přípravu na praktický odpovědný a aktivní život. Tento kurikulární rámec by měl vést k lepšímu porozumění mnohotvárnosti dnešního světa, porozumění nárokům, které na lidi život v současné době klade, a k získání potřebných klíčových kompetencí pro řešení občanských i soukromých aktivit jednotlivce. Významnou úlohu má rozvíjení finanční a mediální gramotnosti žáků jako důležitých dovedností, kterými by měl být vybaven člověk dnešní doby. Finanční gramotností se rozumí schopnost člověka řešit své sociální a finanční záležitosti. Jde o soubor vědomostí, dovedností a postojů, které vytvářejí předpoklad pro tuto schopnost finančně se zabezpečit, např. odpovědně spravovat osobní a rodinný rozpočet, využívat různé spořící, úvěrové a pojišťovací produkty, promyšleně investovat volné finanční prostředky. 19 Mediální gramotností se rozumí schopnost kriticky přistupovat k masovým médiím (televize, rozhlas, tisk, internet, sociální sítě) a vybírat si z jejich nabídky užitečné a kvalitní produkty pro své potřeby – pro poučení i pro zábavu.
Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí	Učivo občanského základu usiluje o formování a posilování pozitivních postojů a hodnot, o formování osobnosti. Vzdělání směřuje k tomu, aby žáci: - vážili si vlastní osobnosti a osobnosti druhých lidí, považovali je za stejně hodnotné, jako sama sebe; - utvářeli dobré mezilidské vztahy; - oprostili se od předsudků ve smyslu – rasismu, xenofobie, minority, a etnické kultury a byli tolerantními občany; - uznávali, že lidský život je vysokou hodnotou; - jednali odpovědně a žili čestně; - vážili si hodnot lidské práce, jednali hospodárně, odpovědně řešili své finanční záležitosti, neničili majetek, ale pečovali o něj;

	- respektovali a chránili naše tradice a kulturní i historické dědictví, projevili pozitivní postoj k uměleckým dílům, smysl pro kulturu a tvořivost. Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli: − využívat své vědomosti a dovednosti v praktickém životě, ve styku s jinými lidmi a s různými institucemi, při řešení praktických otázek politického a občanského rozhodování, hodnocení a jednání, při řešení svých problémů osobního, právního a sociálního charakteru; − získávat a hodnotit informace z různých zdrojů – verbálních, ikonických (obrazy, fotografie, mapy…) a kombinovaných (filmy).
Charakteristika učiva	Předmět se vyučuje v každém ročníku s dotací 1 vyučovací hodina za týden, celkem 64 vyučovacích hodin. Výuka navazuje na učivo ze základní školy a prohlubuje znalosti žáků. Vychází ze vzdělávací oblasti RVP Společenskovědní vzdělávání. Hlavní tematické celky: Člověk v lidském společenství Člověk jako občan Člověk a právo Člověk a hospodářství Česká republika, Evropa a svět
Metody a formy výuky	– frontální výuka; – skupinová práce; – individuální práce; – videoprojekce; – aktivizační metody; – rozvoj digitálních kompetencí; – besedy, přednášky s odborníky, popř. exkurze.
Hodnocení žáků	Žáci jsou průběžně hodnoceni v souladu s Pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků, která jsou součástí školního řádu, a podle kapitoly 3.3.3. tohoto ŠVP (hodnocení žáků). – ústní zkoušení (minimálně jednou za pololetí) – písemné zkoušení (minimálně jednou za pololetí); – hodnocení aktivity ve vyučování (vypracování referátu na zadané téma, aktualita); – numerické a slovní hodnocení; – sebehodnocení žáka.
Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat	V rámci předmětu Občanská nauka jsou přímo rozvíjeny následující klíčové kompetence uvedenými způsoby. Napomáhají k naplňování cílů průřezových témat Člověk a svět práce, Člověk a životní prostředí, Člověk jako občan demokratického státu. **Kompetence k učení** **Žáci jsou schopni:** – využívat informačních zdrojů – učebnic, internetu, tiskovin apod., vyhledávat v nich a třídit informace, uvádět tím věci do souvislostí či širších celků a společně s poznatky z různých vzdělávacích oblastí se pokoušet vytvářet si komplexnější pohled na danou problematiku; **Kompetence k řešení problémů** **Žáci jsou schopni:** – promýšlet strategie k omezování množství odpadků, které oni sami vyprodukují, přemýšlet nad plýtváním energiemi a vodou, zvažovat otázky související s vlastním rozpočtem a dluhy, řešit způsoby půjček, úroků apod. **Kompetence komunikativní** **Žáci jsou schopni:** – diskutovat a tolerovat názor druhých lidí, snažit se o kritické hodnocení názorů druhých; **Kompetence personální**

Žáci jsou schopni:

– spolupracovat ve skupinách na zadaných úkolech, hodnotit výsledky své práce a výsledky ostatních;

Kompetence občanské

Žáci jsou schopni:

- tolerovat či respektovat druhé lidi (resp. spolužáky), dodržovat normy slušného chování a zákonů, odmítat lhostejnost (např. při zadávání dotazníků zjišťující výskyt šikany či jiných patologických jevů ve třídě či škole), v rámci tematického celku Člověk jako občan demokratického státu znát a chránit národní tradice, kulturní i historické dědictví naší země; jednat v souladu s humanitou a vlastenectvím, s demokratickými občanskými postoji, respektovat lidská práva, chápat meze lidské svobody a tolerance, jednat odpovědně a solidárně;

Kompetence pracovní

Žáci jsou schopni:

– orientovat se v základech pracovního práva, v oblasti souvisejících se zaměstnáním znát činnost úřadu práce, živnostenského úřadu, uvědomovat si nutnosti - dodržování bezpečnosti práce a ochrany zdraví při práci a úsporného a hospodárného používání svěřeného materiálu, pomůcek a nářadí potřebných k výkonu práce

Digitální kompetence:

Žáci jsou vedeni k:

- praktickému a efektivnímu využívání digitálních technologií v občanském životě, využívání informací a jejich vyhodnocování, využívání aplikací na podporu fyzického a duševní zdraví, vyhledávání nabídek zaměstnání a mnohých dalších, které poskytují interakci uživatele a poskytovatele;
- důraz je kladen na využívání digitálních technologií při komunikaci s institucemi státní správy, finančními institucemi – bankami, pojišťovnami, na získávání informací z veřejných rejstříků a registrů, podávání žádostí, daňového přiznání a dalších úkonů s přesahem do různých oblastí lidského života.

Realizace průřezových témat v předmětu

Občan v demokratické společnosti

Toto průřezové téma prolíná všemi tematickými celky v předmětu:

- zásady demokracie, svobodný projev, komunikace předcházející konfliktním situacím (mezilidské vztahy, sociální útvary);
- preference demokratické hodnoty (právo a společnost);
- respekt a ochrana našich tradic a kulturního i historického dědictví, pozitivní postoj k uměleckým dílům, smysl pro kulturu a tvořivost (vlastenectví a národní tradice, hodnoty a smysl života);
- posilovat pozitivní postoje, cíle, hodnoty:
- jednat odpovědně a žít čestně;
- projevovat občanskou aktivitu, vážit si demokracie a svobody, preferovat demokratické hodnoty a přístupy před nedemokratickými, vystupovat proti korupci, kriminalitě, přemýšlet o skutečnosti kolem sebe, tvořit si vlastní úsudek, nenechat se manipulovat;
- uznávat, že lidský život je vysokou hodnotou, a proto je třeba si ho vážit a chránit ho;
- na základě vlastní identity ctít identitu jiných lidí, považovat je za stejně hodnotné jako sebe sama – tedy oprostit se ve vztahu k jiným lidem od předsudků, netolerantního jednání a nesnášenlivosti.

	Člověk a životní prostředí – šetření elektrickou energií a její vliv na životní prostředí (vliv prostředí na člověka) – základní ekologické souvislosti, požadavky na kvalitní životní prostředí, kritic myšlení v zájmu podpory a ochrany zdraví (globalizace, chudoba, bída, ohrožená příroda); – zlepšovat a chránit životní prostředí, jednat ekologicky; **Člověk a svět práce** – identifikace a formulování vlastních priorit (lidská práce, základy pracovního práva); – práce s informacemi, vyhledávání, vyhodnocování a využívání informací; – vážit si hodnot lidské práce, jednat hospodárně, odpovědně řešit své finanční záležitosti, neničit majetek, ale pečovat o něj, snažit se zanechat po sobě něco pozitivního pro vlastní blízké lidi i pro širší komunitu. **Člověk a digitální svět** - žáci jsou vedeni k tomu, aby: pracovali s osobním počítačem a jeho základním a aplikačním vybavením, ale i s dalšími prostředky ICT a využívali adekvátní zdroje informací a efektivně pracovali s informacemi.
Mezipředmětové vztahy	– **Ekologie** – Vliv prostředí na člověka. – **Ekonomika** – Daně, státní rozpočet, rodinný rozpočet. – **Český jazyk** - kulturní a historické tradice naší země, osobnostní rozvoj. – **Informační technologie** – využívání IT techniky ve výuce.

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Ročník:	**1.**	**Celkový počet hodin:**	**32**

Výsledky vzdělávání		**Rozpis učiva**	**počet hodin**
Žák: je veden k efektivnímu využívání digitálních technologií pro komunikaci s ostatními lidmi a institucemi; popíše na základě pozorování lidí kolem sebe a informací z médií, jak jsou lidé v současné české společnosti rozvrstveni z hlediska národnosti, náboženství a sociálního postavení; vysvětlí, proč sám sebe přiřazuje k určitému etniku (národu…); dovede aplikovat zásady slušného chování v běžných životních situacích; uvede příklady sousedské pomoci a spolupráce, lásky, přátelství a dalších hodnot; uvede, jaká práva a povinnosti pro něho vyplývají z jeho role v rodině, ve škole, na pracovišti; dovede sestavit fiktivní odpovědný rozpočet životních nákladů;	**I.**	**ČLOVĚK V LIDSKÉM SPOLEČENSTVÍ** **1. Společnost a společenské útvary, sociální vrstvy a třídy** lidská společnost a společenské skupiny; současná česká společnost, její vrstvy; **2. Člověk jako součást sociální skupiny, sociální status a mobilita** odpovědnost, slušnost, optimismus a dobrý vztah k lidem jako základ demokratického soužití v rodině i v širší komunitě; **3. Sociální stratifikace, nerovnost. Osobní rozpočet.** sociální nerovnost a chudoba v současné společnosti; hospodaření jednotlivce a rodiny; řešení krizových finančních situací, sociální zajištění občanů; **4. Multikulturní a multietnická společnost** rasy, národy a národnosti;	**32**

na konkrétních příkladech vysvětlí, z čeho může vzniknout napětí nebo konflikt mezi příslušníky většinové společnosti a příslušníkem některé z menšin; vysvětlí na příkladech osudů lidí (např. civilistů, zajatců, Židů, Romů, příslušníků odboje), jak si nacisté počínali na okupovaných územích; uvede konkrétní příklady ochrany menšin v demokratické společnosti; je schopen rozeznat zcela zřejmé konkrétní příklady ovlivňování veřejnosti (např. v médiích, v reklamě, jednotlivými politiky); na základě pozorování života kolem sebe a informací z médií uvede příklady porušování genderové rovnosti (rovnosti mužů a žen); popíše specifika některých náboženství, k nimž se hlásí obyvatelé ČR a Evropy; vysvětlí, čím mohou být nebezpečné některé náboženské sekty nebo a náboženská nesnášenlivost;		většina a menšiny ve společnosti; klady vzájemného obohacování a problémy multikulturního soužití; genocida v době druhé světové války, jmenovitě Židů, Romů, Slovanů a politických odpůrců; migrace v současném světě, migranti, azylanti; postavení mužů a žen v rodině a ve společnosti; ochrana menšin v demokratické společnosti; **5. Média a jejich vliv na společnost.** rozvoj digitální gramotnosti; bezpečné užívání internetu; pozitiva / negativa sociálních sítí; informace, jejich vyhodnocování, prezentace; **6. Světová náboženství, ateismus, fundamentalismus** víra a ateismus, náboženství a církve, náboženská hnutí a sekty, náboženský fundamentalismus;	

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Ročník:	**2.**	**Celkový počet hodin:**		**32**
Výsledky vzdělávání			**Rozpis učiva**	**počet hodin**
Žák: je veden k zapojování se do občanského života prostřednictvím digitálních technologií a k informovanému rozhodování; uvede základní lidská práva, která jsou zakotvena v českých zákonech – včetně práv dětí, popíše, kam se obrátit, když jsou lidská práva ohrožena; vysvětlí, proč je třeba zobrazení světa, událostí a lidí v médiích (mediální obsahy) přijímat kriticky; uvede nejvýznamnější české politické strany, vysvětlí, proč se uskutečňují svobodné volby a proč se jich mají lidé zúčastnit; popíše, podle čeho se může občan orientovat, když zvažuje nabídku politických stran;		**I.**	**ČLOVĚK JAKO OBČAN** **1. Základní lidská práva a svobody** lidská práva, jejich obhajování a možné zneužívání, veřejný ochránce práv, práva dětí; svobodný přístup k informacím; **2. Vliv médií** média (tisk, televize, rozhlas, internet), funkce médií, kritický přístup k médiím, média jako zdroj zábavy a poučení; **3. Stát a jeho funkce** stát a jeho funkce, ústava a politický systém ČR, struktura veřejné správy, obecní a krajská samospráva; **4. Politika, politické strany, hnutí, nadace, občanská angažovanost**	**16**

uvede příklady extremismu, např. na základě mediálního zpravodajství nebo pozorováním jednání lidí kolem sebe; vysvětlí, proč jsou extremistické názory a jednání nebezpečné; uvede konkrétní příklad pozitivní občanské angažovanosti; uvede příklady jednání, které ohrožuje demokracii (sobectví, korupce, kriminalita, násilí …); uvede, k čemu je pro občana dnešní doby prospěšný demokratický stát a jaké má občan ke svému státu a ostatním lidem povinnosti; uvede základní zásady a principy, na nichž je založena demokracie; dovede debatovat o zcela jednoznačném a mediálně známém porušení principů nebo zásad demokracie; v konkrétních příkladech ze života rozliší pozitivní jednání (tj. jednání, které je v souladu s občanskými ctnostmi) od špatného/nedemokratického jednání; objasní, jak se mají řešit konflikty mezi vrstevníky a žáky, co se rozumí šikanou a vandalismem a jaké mají tyto jevy důsledky;		politika, politické strany, volby, právo volit; politický radikalismus a extremismus, aktuální česká extremistická scéna a její symbolika, mládež a extremismus; **5. Demokracie. Problémy současné demokracie.** základní hodnoty a principy demokracie občanská společnost, občanské ctnosti potřebné pro demokracii a multikulturní soužití;	
popíše, čím se zabývá policie, soudy, advokacie a notářství; uvede, kdy je člověk způsobilý k právním úkonům a má trestní odpovědnost; dovede reklamovat koupené zboží nebo služby; dovede z textu fiktivní smlouvy běžné v praktickém životě (např. o koupi zboží, cestovním zájezdu, pojištění) zjistit, jaké mu z ní vyplývají povinnosti a práva; vysvětlí práva a povinnosti mezi dětmi a rodiči, mezi manželi; dovede v této oblasti práva vyhledat informace a pomoc při řešení konkrétního problému; dovede aplikovat postupy vhodného jednání, stane-li se svědkem nebo obětí kriminálního jednání (šikana, lichva, násilí, vydírání…);	**II.**	**ČLOVĚK A PRÁVO** **6. Orgány poskytující právní ochranu** právo a spravedlnost, právní stát, právní ochrana občanů, právní vztahy - soustava soudů v ČR; způsobilosti; právnická povolání (notáři, advokáti, soudcové); právo a mravní odpovědnost v běžném životě; **7. Právní vztahy – občanské, rodinné, trestní, pracovní** vlastnictví; smlouvy; odpovědnost za škodu; manželé a partneři; děti v rodině; domácí násilí; trestní právo: trestní odpovědnost, tresty a ochranná opatření; orgány činné v trestním řízení (policie, státní zastupitelství, vyšetřovatel, soud); kriminalita páchaná na mladistvých a na dětech; kriminalita páchaná mladistvými;	**16**

6.3 Matematika

Učební osnova předmětu
MATEMATIKA

Obor vzdělání:	Práce ve stravování	**Platnost:**	od 1.9.2025
Kód:	65-51-E/02	**Forma vzdělání:**	denní
Název ŠVP:	Provoz společného stravování	**Celkový počet hodin:**	96

Pojetí předmětu

Cíl předmětu	Cílem předmětu je naučit žáky: - efektivně numericky počítat a umět odhadnout výsledek - posoudit výsledky řešení vzhledem ke skutečnosti - používat a převádět běžně užívané jednotky (délka, plocha, objem, čas, hmotnost) - využívat matematických poznatků v profesním i odborném životě - matematizovat jednoduché reálné situace - vyhodnotit informace kvantitativního charakteru získané z různých zdrojů – grafů, diagramů a tabulek - rozvíjet své logické myšlení
Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí	Vzdělání směřuje k tomu, aby žáci: - získali motivaci přispět k dodržování zásad udržitelného rozvoje v občanském životě i odborné pracovní činnosti - získali motivaci k celoživotnímu vzdělávání v přírodovědné oblasti - uměli objasnit význam matematiky jako součásti každodenního života - získali důvěru ve vlastní schopnosti a vytrvalost
Charakteristika učiva	Výuka předmětu vychází ze vzdělávacího obsahu RVP – Matematické vzdělávání a probíhá v obou ročnících. V 1. a 2. ročníku 1,5 vyučovací hodiny týdně, celkem 96 vyučovacích hodin. Obsahově navazuje na učivo matematiky základní školy a zaměřuje se na rozšiřování poznatků ve vybraných okruzích učiva (operace s reálnými čísly, mocniny a odmocniny, výrazy, lineární rovnice, funkce, planimetrie, stereometrie, práce s daty). Z daných okruhů vychází posílení logického myšlení a schopností žáka reagovat na proměnlivé požadavky současnosti operativním způsobem. Žáci využívají digitální technologie k řešení základních matematických úloh, které jsou důležité pro praktický život. Žáci používají vhodné pomůcky (matematické tabulky, kalkulátor, rýsovací potřeby, názorné pomůcky).
Metody a formy výuky	- Frontální výuka - Skupinová výuka - Samostatná práce - Individualizovaná výuka - Výklad - Rozhovor - Diskuse - Práce s textem – analytické čtení - Názorně-demonstrační metody - Aktivizující metody - Dovednostně-praktické metody - Výuka s využitím digitálních technologií - Práce s odbornou literaturou
Hodnocení výsledků žáků	- Ústní zkoušení – při hodnocení propojit kombinaci slovního hodnocení, sebehodnocení známky - Písemné zkoušení dvě pololetní písemné práce - Samostatné práce

	- Hodnocení aktivity - Hodnocení třídy, skupiny - Sebehodnocení, vzájemné hodnocení žáků Žáci jsou průběžně hodnoceni v souladu s Pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků, která jsou součástí školního řádu a podle kapitoly 3.3.3. tohoto ŠVP (hodnocení žáků).
Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a realizace průřezových témat	**Kompetence k učení** Žáci jsou schopni: - s porozuměním poslouchat mluvené projevy, výklad a pořizovat si poznámky - využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí **Komunikativní kompetence** Žáci jsou schopni: - vyjadřovat se adekvátně komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, umět klást otázky, formulovat odpovědi - správně se vyjadřovat, používat terminologii a symboliku **Matematické kompetence** Žáci jsou schopni: - aplikovat základní matematické postupy při řešení praktických úkolů - správně používat a převádět běžné jednotky - provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy - aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru **Kompetence k řešení problému** Žáci jsou schopni: - porozumět zadání úkolu - spolupracovat při řešení problému s jinými lidmi (týmové řešení) **Digitální kompetence** Žáci jsou schopni: - používat jednoduché nástroje, jako jsou kalkulačky, pro základní výpočty, čímž jsou motivováni k využívání digitálních nástrojů, které jim pomáhají v každodenních matematických úkolech - zobrazovat jednoduchá data a výsledky pomocí digitálních nástrojů - základním způsobem využívat technologie pro jednoduchou analýzu a prezentaci dat **Průřezová témata** **Člověk a životní prostředí:** Žáci jsou vedeni k tomu, aby: - řešili příklady s touto tematikou **Člověk a svět práce:** Žáci jsou vedeni k tomu, aby: - identifikovali a formovali vlastní priority - pracovali s informacemi **Člověk a digitální svět** Žáci jsou vedeni k tomu, aby: - využívali vhodné digitální technologie a jejich kombinace pro školní práci - vytvářeli jednoduchý digitální obsah v základních digitálních formátech - získávali potřebné informace z různých digitálních zdrojů na základě vlastních kritérií pro vyhledávání - ověřili spolehlivost získaných informací v jiných zdrojích
Mezipředmětové vztahy	**IKT** – digitální nástroje pro základní výpočty, zpracování a vizualizaci dat

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Ročník:	**1.**	**Celkový počet hodin:**	**48**

Výsledky vzdělávání		**Rozpis učiva**	**počet hodin**
Žák: - provádí aritmetické operace s přirozenými a celými čísly - používá různé zápisy racionálního čísla - provádí aritmetické operace se zlomky a desetinnými čísly - zaokrouhlí desetinné číslo - znázorní reálné číslo na číselné ose - určí druhou mocninu a odmocninu čísla pomocí kalkulátoru - používá trojčlenku a řeší praktické úlohy s využitím procentového počtu	**1.**	**Operace s reálnými čísly** - Přirozená a celá čísla - Racionální čísla - Reálná čísla - Procento a procentová část, jednoduché úrokování - Mocniny a odmocniny	**30**
- využívá polohové a metrické vlastnosti základních rovinných útvarů při řešení úloh a problémů - sestrojí trojúhelník, různé druhy rovnoběžníků a lichoběžník z daných prvků a určí jejich obvod a obsah - určí obvod a obsah kruhu, vzájemnou polohu přímky a kružnice	**2.**	**Planimetrie** - Základní pojmy - Trojúhelník - Mnohoúhelníky - Kružnice, kruh	**18**
- vysvětlí a použije data vyjádřená v diagramech, grafech a tabulkách	**3.**	**Práce s daty**	**průběžně**

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Ročník:	**2.**	**Celkový počet hodin:**	**48**

Výsledky vzdělávání		**Rozpis učiva**	**počet hodin**
Žák: - určí hodnotu výrazu - upravuje jednoduché výrazy - řeší jednoduché lineární rovnice o jedné neznámé	**1.**	**Výrazy a jejich úpravy, řešení lineárních rovnic** - Výrazy s proměnnými, hodnota výrazu, mnohočlen - Lineární rovnice o jedné neznámé	**32**
- určí vzájemnou polohu bodů, přímek a rovin - rozlišuje základní tělesa a určí povrch a objem krychle, kvádru a válce	**2.**	**Výpočet povrchů a objemů těles** - Základní polohové a metrické vlastnosti v prostoru - Tělesa (krychle, kvádr, válec)	**10**
- rozliší graf přímé a nepřímé úměrnosti - posoudí, kdy funkce roste nebo klesá	**3.**	**Funkce** Graf přímé a nepřímé úměrnosti	**6**
- vysvětlí a použije data vyjádřená v diagramech, grafech a tabulkách	**4.**	**Práce s daty**	**průběžně**

6.4 Tělesná výchova

Učební osnova předmětu
TĚLESNÁ VÝCHOVA

Obor vzdělání:	Práce ve stravování	**Platnost:**	od 1.9.2025
Kód:	65-51-E/02	**Forma vzdělání:**	denní
Název ŠVP:	Provoz společného stravování	**Celkový počet hodin:**	64

Pojetí předmětu

Cíl předmětu	Cílem předmětu je vybavit žáky znalostmi a dovednostmi potřebnými k preventivní a aktivní péči o zdraví a bezpečnost, a tak rozvinout a podpořit jejich chování a postoje ke zdravému způsobu života a celoživotní odpovědnosti za své zdraví. Výuka předmětu vede žáky k tomu, aby znali potřeby svého těla v jeho fyzické a psychické jednotě a rozuměli tomu, jak působí výživa, životní prostředí, pohybové aktivity, stres, jednostranné činnosti a jiné vlivy na zdraví. Důraz je kladen na výchovu proti závislostem na alkoholu, tabákových výrobcích, hracích automatech, internetu aj. Dále je kladen důraz na navození kladného vztahu k pohybovým činnostem, zejména aerobního a prožitkového charakteru, jako předpokladu a motivaci pro zdravý životní styl. Oblast vzdělávání pro zdraví zdůrazňuje roli žáka jako aktivního činitele při provádění a zapojení do rozhodovacích procesů řízení příslušných aktivit.
Cíl vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí	Soustředění učitele na žáka umožňuje lépe prožívat posun v oblasti citů a pocitů žáka vlivem výchovy. Oblast vzdělávání pro zdraví zdůrazňuje roli žáka jako aktivního činitele při provádění a zapojení do rozhodovacích procesů řízení příslušných aktivit. Předmět působí na harmonický rozvoj osobnosti, jeho cílem je vypěstovat u žáka zdravý životní styl, zvláště potřebu a nutnost pohybu. Plnění všech vzdělávacích cílů bude realizováno podle možností a podmínek – materiální podmínky, klimatické podmínky, pohybové schopnosti a dovednosti žáků, zdravotní oslabení žáků apod.
Charakteristika učiva	Učivo vychází ze vzdělávací oblasti RVP – vzdělávání pro zdraví a navazuje na tělesnou výchovu realizovanou podle učebních osnov vzdělávacích programů pro druhý stupeň základní školy. Probíhá v každém ročníku po jedné hodině v týdnu teoretické výuky. Respektuje výrazné pohybové a výkonnostní rozdíly dané vývojovými a pohlavními odlišnostmi, dosavadními pohybovými zkušenostmi a zájmy žáků. Umožňuje diferencovat žáky nejen podle pohlaví, ale i podle výkonnosti a zájmu v rámci dané třídy či skupiny. Výuka je organizačně koncipována tak, aby docházelo k aktivnímu zapojení všech žáků/žákyň s maximálním využitím daného času. Tělesná výchova je povinná pro všechny žáky/žákyně, s výjimkou krátkodobých nebo dlouhodobých osvobození.
Metody a formy výuky	Výuka je realizována převážně formou praktických činností, jako je názorná ukázka, využití vlastních zkušeností, skupinové vyučování (práce ve družstvech) ... Vyučovací a učební proces je založen na úzké vzájemné spolupráci učitele a žáka, na jejich vzájemném respektu. Tělesná výchova je vedena tak, aby přinášela žákům radost z pohybové činnosti. Tělesná výchova je prováděna ve specifických podmínkách tělovýchovných zařízeních a přírody, důraz je kladen na bezpečnost žáků. Efektivita výuky vychází z diagnostiky a všestranného poznávání žáků, od

	něhož se odvíjí rozvahy o obsahu, didaktických metodách a formách uplatněných ve výuce. Součástí vzdělání je účast žáků/žákyň s nejlepšími výkony v okresních a krajských sportovních soutěžích. Své pohybové dovednosti pak mohou žáci rozvíjet v rámci mimoškolní výchovy ve sportovních kroužcích. Každoročně na škole probíhá řada soutěží, které jsou nadále průpravou pro středoškolské sportovní soutěže regionu. S ohledem na organizační podmínky školy a případný zájem žáků je možno v průběhu výuky organizovat lyžařské, vodácké, herně turistické a poznávací kurzy. Využití digitálních technologií při organizaci a sledování základních pohybových aktivit a jejich výsledků, využití jednoduchých aplikací pro zlepšení kondice a tělesné zdatnosti. (např. mobilní telefon, chytré hodinky, fitness náramek, digitální stopky apod.)
Hodnocení žáků	Žák je hodnocen za změnu vlastního výkonu, za zvládnutí konkrétního splnitelného cíle, za zájem o tělesnou výchovu a sport, za aktivitu a vztah k pohybu. Součástí hodnocení jsou i postoje žáka k plnění úkolů školní a mimoškolní tělesné výchovy. Pro hodnocení jsou využívány různé metody diagnostické a metody individuálního přístupu. Testování, měření výkonů a konkrétních pohybových dovedností se provádí na závěr každého jednotlivého tematického celku. Posloupnost přístupu k hodnocení: - Přístup žáka k předmětu a snaha o splnění kladených požadavků. - Znalost a dodržování zásad bezpečnosti, pravidel a terminologie předmětu - Subjektivní i objektivní zlepšení v požadovaných pohybových dovednostech a pohybových schopnostech - Výkonnost Žáci jsou průběžně hodnoceni v souladu s Pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků, která jsou součástí školního řádu, a podle kapitoly 3.3.3. tohoto ŠVP (hodnocení žáků).
Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat	**<u>Klíčové kompetence</u>** **Komunikativní kompetence** **Žáci jsou schopni:** - se vyjadřovat a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování při pohybových aktivitách**.** **Personální a sociální kompetence** **Žáci jsou schopni:** - reálně posuzovat své fyzické a duševní možnosti, odhadovat výsledky svého jednání a chování v různých situacích - a pečovat o své fyzické a duševní zdraví. - práce v týmu, odpovědně plnit svěřené úkoly - a přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů. **Kompetence k pracovnímu uplatnění** **Žáci jsou schopni:** - posoudit vliv pracovních podmínek a povolání na své zdraví v dlouhodobé perspektivě a ví, jak by mohli kompenzovat jejich nežádoucí důsledky. **Digitální kompetence** **V rámci oblasti tělesné výchovy rozvíjíme digitální kompetence žáků tím, že:** - vedeme žáky k používání digitálních nástrojů při sledování základních pohybových aktivit a jejich výsledků;

	- učíme žáky využívat jednoduché aplikace pro zlepšení kondice a fyzické zdatnosti; - podporujeme žáky v organizaci jednoduchých pohybových aktivit s pomocí digitálních technologií. **<u>Realizace průřezových témat</u>** **Občan v demokratické společnosti** - Žáci jsou schopni vážit si zdraví jako jedné z prvořadých hodnot - a cílevědomě je chránit, rozpoznají, co ohrožuje tělesné a duševní zdraví. Racionálně jednají v situacích osobního a veřejného ohrožení (bezpečnost a hygiena, dodržování pravidel kolektivních sportů, jednání fair play, organizace jednotlivých soutěží, zásady první pomoci). **Člověk a svět práce** - Žáci jsou schopni vnímat své jednání, chovat se odpovědně v zařízeních tělesné výchovy a sportu a při pohybových činnostech. Upřednostňují pravidelné provádění pohybových aktivit v denním režimu jako kompenzaci jednostranného psychického zatížení v zaměstnání (význam relaxace a uvolnění). **Člověk a životní prostředí:** - Žáci jsou schopni chápat životní prostředí, které ovlivňuje zdraví člověka, kladně rozvíjejí vztah k živé a neživé přírodě, znají potřebu ochrany přírody (dodržování zásad pobytu přírodě, organizace soutěží v přírodním terénu) **Člověk a digitální svět** - práce s aplikacemi, shromažďování a analýza informací
Mezipředmětové vztahy	**Občanská nauka** – zdraví, zdravý životní styl, fyzická aktivita, poruchy příjmu potravy.

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Ročník:	**1.**	**Celkový počet hodin:**	**32**

Výsledky vzdělávání		**Rozpis učiva**	**Počet hodin**
Žák: - volí správnou výstroj dle klimatických podmínek a tuto správně ošetřuje a udržuje - komunikuje a používá odbornou terminologii - dokáže rozhodnout a zapisovat výkony	**1.**	**Tělesná výchova** - Bezpečnost a hygiena - Teoretické poznatky - Význam pohybu pro zdraví - Odborné názvosloví - Pravidla soutěží a her a závodů - Pohybové testy-motorické testy s využitím baterie sledované MŠMT - Měření výkonů	**2**
- rozvíjí svalovou sílu, rychlost, vytrvalost a pohyblivost - uplatňuje zásady sportovního tréninku, chová se v přírodě ekologicky	**2.**	**Atletika:** **Tělesná cvičení** - pořadová, všestranně rozvíjející, kondiční, koordinační, kompenzační, relaxační aj. *jako součást všech tematických celků.* - běhy (rychlý – 60 m, 100 m, vytrvalý – 800 m, 1500 m); starty; skok do dálky; vrh koulí (3 a 5 kg)	**8**

- používá týmové herní činnosti - pracuje při zápisech - sleduje výkony jednotlivců a týmů	**3.**	**Pohybové hry** Drobné pohybové hry Sportovní hry + průpravná cvičení a průpravné hry: Zaměření na jednotlivé míčové sporty - volejbal, sálová kopaná, florbal, košíková Doplňkově netradiční sporty + např. tenis, líný tenis, stolní tenis, softbal, badminton, ringo, přehazovaná, frisbee, bruslení (základy bruslení na ledě nebo inline-jízda vpřed, změna směru jízdy, zastavení)	**13**
- je schopen sladit jednotlivé dílčí pohyby do celku - je schopen uvolňovacích a relaxačních cvičení	**4.**	**Gymnastika** - gymnastika: cvičení s náčiním, cvičení na nářadí, - akrobacie, šplh - - rytmická gymnastika: pohybové činnosti a kondiční programy cvičení s hudebním a rytmickým doprovodem; tanec	**6**
- zvládá základy kondičního cvičení s nářadím a náčiním - objasní význam úpolových sportů pro svoji obranu - rozlišuje jednání fair play od nesportovního chování	**5.**	**Kondiční a průpravná cvičení, úpoly** - kondiční cvičení s náčiním a na nářadí - úpoly - příp. využití školní posilovny	**3**
- ukáže základní techniky sjezdového a běžeckého lyžování - aplikuje pravidla pohybu a pobytu na horách	**6.**	**Lyžařský výcvik** - -základy sjezdového lyžování - -základy běžeckého lyžování - -základy jízdy na snowboardu - -zásady chování a pobytu v zimní přírodě	**(32)** **5 dní**
- sleduje výkony jednotlivců a týmů - ověří si úroveň tělesné zdatnosti	**7.**	**Soutěže:** - Práce v kolektivu - Pravidla soutěží, her a závodů - Příprava a organizace soutěží	**průběžně**

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Ročník:	**2.**	**Celkový počet hodin:**	**32**

Výsledky vzdělávání		Rozpis učiva	Počet hodin
Žák: - volí správnou výstroj dle klimatických podmínek a tuto správně ošetřuje a udržuje - komunikuje a používá odbornou terminologii - dokáže rozhodnout a zapisovat výkony	**1.**	**Tělesná výchova** - Bezpečnost a hygiena - Teoretické poznatky - Význam pohybu pro zdraví - Odborné názvosloví - Pravidla soutěží a her a závodů - Pohybové testy-motorické testy s využitím baterie sledované	**2**

		MŠMT - Měření výkonů	
- rozvíjí svalovou sílu, rychlost, vytrvalost a pohyblivost - uplatňuje zásady sportovního tréninku, chová se v přírodě ekologicky	**2.**	**Atletika:** **Tělesná cvičení** - pořadová, všestranně rozvíjející, kondiční, koordinační, kompenzační, relaxační aj. *jako součást všech tematických celků.* - běhy (rychlý – 60 m, 100 m, vytrvalý – 800 m, 1500 m); starty; skok do dálky; vrh koulí (3 a 5 kg)	**8**
- používá týmové herní činnosti - pracuje při zápisech - sleduje výkony jednotlivců a týmů	**3.**	**Pohybové hry** Drobné pohybové hry Sportovní hry + průpravná cvičení a průpravné hry: Zaměření na jednotlivé míčové sporty - volejbal, sálová kopaná, florbal, košíková Doplňkově netradiční sporty + např. tenis, líný tenis, stolní tenis, softbal, badminton, ringo, přehazovaná, frisbee, bruslení (základy bruslení na ledě nebo inline-jízda vpřed, změna směru jízdy, zastavení)	**13**
- je schopen sladit jednotlivé dílčí pohyby do celku - je schopen uvolňovacích a relaxačních cvičení	**4.**	**Gymnastika** - gymnastika: cvičení s náčiním, cvičení na nářadí, - akrobacie, šplh - rytmická gymnastika: pohybové činnosti a kondiční programy cvičení s hudebním a rytmickým doprovodem; tanec	**6**
- zvládá základy kondičního cvičení s náčiním a nářadím - rozlišuje jednání fair play od nesportovního jednání - objasní význam úpolových sportů pro svoji obranu -	**5.**	**Kondiční a průpravná cvičení, úpoly** - kondiční cvičení s náčiním a na nářadí - úpoly - příp. využití školní posilovny	**3**
- sleduje výkony jednotlivců a týmů - ověří si úroveň tělesné zdatnosti	**6.**	**Soutěže:** - Práce v kolektivu - Pravidla soutěží, her a závodů - Příprava a organizace soutěží	**průběžně**

6.5 Informační a komunikační technologie

Učební osnova předmětu
INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ TECHNOLOGIE

Obor vzdělání:	Potravinářské práce	**Platnost:**	od 1.9.2025
Kód:	29 – 51- E/02	**Forma vzdělání:**	denní
Název ŠVP:	Provoz společného stravování	**Celkový počet hodin:**	64

Pojetí předmětu

Cíl předmětu	Cílem předmětu je vést žáky k porozumění základním pojmům a metodám informatiky, rozvíjet jejich schopnosti cílevědomě volit optimální postupy při řešení nejrůznějších pracovních a životních situací, dle zkušenosti s řešením jednoduchých informatických problémů. Vést žáka k efektivnímu a bezpečnému využívání digitálních technologií při práci, při učení, ve volném čase i při svém zapojení do společenského života a k rozvoji uživatelských dovedností žáka.
Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí	Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci získali: - porozuměli základním pojmům a metodám informatiky; - rozvíjeli kritické myšlení, získali otevřený i kritický postoj k digitálním technologiím - motivaci k celoživotnímu vzdělávání a digitální gramotnosti - sebedůvěru a sebejistotu při řešení obtížného problémů - schopnost vypořádat se s otevřenými problémy a nejednoznačně zadanými úkoly - získávali, zaznamenávali, uspořádávali, předávali data a informace; - rozkládali složité problémy na jednodušší podproblémy; - vlastní zkušenosti jako vzor pro řešení problémových situací - spolupracovali s ostatními při dosahování společného cíle - zásady bezpečného chování v digitálním prostředí, neohrožovali sebe, druhé, ani technologie samotné a snadněji se naučili používat nové digitální technologie.
Charakteristika učiva	Předmět Informační a komunikační technologie vychází z oblasti vzdělávání RVP - Informatické vzdělávání a probíhá ve dvou ročnících s týdenní dotací 1 hodiny, celkem 64 vyučovacích hodin. Učivo je rozděleno do jednotlivých celků: - digitální technologie, aplikační software; - data, informace a modelování; - informační systémy; - tvorba, testování a provoz softwaru, algoritmizace, programování.
Metody a formy výuky	Výuka probíhá v odborné učebně výpočetní techniky ve skupinách tak, aby na každé pracovní stanici pracoval 1 žák. Metody a formy výuky se u jednotlivých celků mohou lišit, převládá však praktická výuka. Další vhodné metody: - frontální, skupinová a individualizovaná výuka; - samostatná práce; - výklad, rozhovor, diskuse;

	- práce s textem – analytické čtení; - názorně-demonstrační metody; - aktivizující metody; - dovednostně-praktické metody; - výuka s využitím digitálních technologií; - vytvořené dokumenty si žáci mohou ukládat do svých složek v počítačové síti, v případě zájmu na přenosná media. Vhodně vybrané učivo lze realizovat v rámci „Projektového dne“ vhodným zařazením tematických celků. Aplikační software při výuce je zvolen dle aktuálního vývoje a trendů v digitálních technologiích.
Hodnocení žáků	Při hodnocení je kladen důraz hlavně na samostatnou praktickou činnost, která slouží žákům k procvičení a upevnění učiva a také působí jako zpětná vazba pro žáky i vyučující. Základním ověřováním znalostí jsou kontrolní testy a písemné prověrky u těch témat, kde je nemožné nebo obtížné praktické ověření znalostí. Žák je hodnocen za grafickou úpravu, nápaditost, samostatnost a dovednost při zpracování zadaných úloh. Žáci jsou průběžně hodnoceni v souladu s Pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků, která jsou součástí školního řádu, a podle kapitoly 3.3.3. tohoto ŠVP (hodnocení žáků).
Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat	**Kompetence k učení** **Žáci jsou schopni:** - mít pozitivní vztah k vzdělávání; - uplatňovat různé způsoby práce s textem, vyhledávat informace a kriticky je vyhodnotit; - přijímat hodnocení výsledků svého učení a sebehodnocení; - využívání výpočetní techniky ke zvýšení efektivnosti své učební činnosti. **Kompetence komunikativní** **Žáci jsou schopni:** - vhodně se vyjadřovat (slovně, písemně); - využívat informačních prostředků a technologií. **Kompetence k řešení problému** **Žáci jsou schopni:** - porozumět zadání úkolu; - hledat možnosti řešení problému a své řešení obhájit. **Kompetence k pracovnímu uplatnění** **Žáci jsou schopni:** - získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech; - dodržování pravidel, termínu – pracovní odpovědnost. **Kompetence občanské** **Žáci jsou schopni:** - vnímat práva k duševnímu vlastnictví při využívání softwaru. **Matematické kompetence** **Žáci jsou schopni:** - využívat tabulek, matematických a finančních výpočtů v tabulkovém procesoru; - používat základní typy matematických funkcí; - prezentovat matematické údaje grafem; - převádět základní jednotky.

	Digitální kompetence **Žáci jsou schopni:** - používat digitální technologie v každodenní společnosti, pracovním i osobním životě; - získávat, zpracovávat, upravovat, ukládat a chránit svá data před ztrátou či zneužitím; - pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky digitálních technologií; - uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní; - zapojit se do občanského života prostřednictvím digitálních technologií a služeb; - chápat rozdíl mezi fyzickým a digitálním online světem, budovat svou digitální identitu, význam digitálních technologií pro společnost a ekonomiku; - vytvářet jednoduchý digitální obsah v základních digitálních formátech - získávat potřebné informace z různých digitálních zdrojů na základě vlastních kritérií pro vyhledávání, ověřit jejich spolehlivost v jiných zdrojích; - využívali digitální technologie ke sdílení dat, informací a obsahu se svými blízkými, spolužáky a učiteli. **<u>Realizace průřezových témat</u>** **Člověk a svět práce** - vede žáka k práci s informacemi, jejich hledání, třídění a zpracování; - přispívá k tomu, aby se žáci uměli písemně vyjadřovat pro úřední korespondenci, hledat a vyplňovat úřední dokumenty; - pracovní úřady, inzerce a informace na Internetu. **Člověk a digitální svět** - vede žáky k řešení problémů za pomoci informatického myšlení; - vede žáky k porozumění principům, na kterých pracují digitální technologie, a k rozvoji informatického myšlení žáků, které uplatní při řešení i neinformatických problémů; - vede žáky k praktickému využití digitálních technologií, učit se s nimi bezpečně pracovat a rozpoznávat možnosti i rizika jejich využití; - bezpečně, efektivně a účelně pracovat s informacemi, daty a obsahem v digitální podobě; - vede žáky ke komunikaci i prostřednictvím digitálních technologií.
Mezipředmětové vztahy	Předmět souvisí: - s matematikou – práce s daty, propočty v tabulkovém procesoru; - s ostatními předměty – vizualizace a prezentace dat, vyhledávání a zpracování dat, formální úprava dokumentů, korespondence.

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Ročník:	**1.**	**Celkový počet hodin:**	**32**

Výsledky vzdělávání		**Rozpis učiva**	**počet hodin**
Žák: - dodržuje bezpečnost a hygienu práce s počítačem, - ovládá práci v prostředí školní sítě, orientuje se v prostřední Office365 a Školy Online	**1**	**Úvod** Bezpečnost, práce ve školní síti, účty Office 365 a Škola Online	**4**
- pojmenuje jednotlivá digitální zařízení; - rozlišuje operační systém, předinstalované a další aplikace; - efektivně a bezpečně využívá vhodné aplikace podle stanoveného cíle; - vysvětlí význam propojení digitálních zařízení v sítích, uvede příklady sítí a rozpozná způsob propojení digitálních zařízení do počítačové sítě; - rozpozná podezřelé chování digitálních zařízení a požádá o pomoc; - uvědomuje si možná nebezpečí a chápe omezení nutná pro minimalizaci rizik při práci s digitálními technologiemi; - dodržuje řád a pravidla stanovená pro práci s digitálními technologiemi, kde pracuje, respektuje bezpečnostní nastavení ve svých digitálních zařízeních.	**2**	**Digitální technologie** - vstupní a výstupní zařízení, periferie, porty, operační systém **Aplikační software** - jeho využití pro odborné činnosti - (např.: textový procesor) **Bezpečnost v digitálním prostředí** - základní prvky ochrany - bezpečné chování a nastavení prostředí (např. práce s hesly) - digitální identita, digitální stopa	**23**
- uvádí příklady dat, která ho obklopují, posuzuje informace a interpretuje získané výsledky, odhaluje chyby, používá a rozlišuje různé datové typy, bezpečně ukládá data - uvede příklady dat ve svém okolí a ve svém oboru; uvede příklady zdrojů dat a informací; vyslovuje odpovědi na základě dat - rozliší data obrázku, textu, zvuku apod. dle přípony souboru a používá různé datové typy s ohledem na nároky na uložení a sdílení - vlastními slovy popíše konkrétní problém, určí, co k němu již ví a jaké informace bude potřebovat k jeho řešení, k popisu používá grafické znázornění - rozpozná různé modely, které reprezentují tutéž skutečnost, najde chybu v modelu a ve vlastním modelu chybu opraví	**3**	**Data, informace a modelování** **Data a informace** - získávání, vyhledávání a ukládání dat obecně a v počítači - chyby v interpretacích dat **Kódování a přenos dat** - velikost souboru, bity a bajty - záznam, přenos a distribuce dat a informací v digitální podobě **Modelování** - model jako zjednodušení reality (např. schéma, graf, diagram)	**5**

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Ročník:	**2.**	**Celkový počet hodin:**	**32**

Výsledky vzdělávání		**Rozpis učiva**	**počet hodin**
Žák: - dodržuje bezpečnost a hygienu práce s počítačem, ovládá práci v prostředí školní sítě, orientuje se v prostřední Office365 a Školy Online;	**1**	**Úvod** - Bezpečnost, práce ve školní síti, účty Office 365 a Škola Online	**2**
- efektivně a bezpečně využívá vhodné aplikace podle stanoveného cíle;	**2**	**Digitální technologie** **Aplikační software** - jeho využití pro odborné činnosti (např.: tabulkový procesor, prezentace)	**10**
- vysvětlí účel informačních systémů, které používá, a identifikuje jejich jednotlivé (systémové) prvky a vztahy mezi nimi; - určí svou uživatelskou roli v informačním systému, který používá, specifikuje svoje činnosti - pro vymezený problém sestaví tabulku; - vyhledává, vkládá, upravuje data přes uživatelské rozhraní; řadí a filtruje (v jednoduchých případech) záznamy v tabulce; - identifikuje chyby v evidovaných datech a opraví je;	**3**	**Informační systémy** - informační systémy využívané v oboru - tabulka, její struktura - řazení a filtrování dat - postup tvorby tabulky pro vlastní potřebu a pro potřeby týmu - tvorba evidence dat	**10**
- přečte algoritmus na jednoduché úlohy, rozdělí problém na části, navrhne a popíše kroky k řešení - přečte textový nebo symbolický zápis algoritmu a vysvětlí jeho jednotlivé kroky - rozdělí problém ze svého oboru na jednotlivě části, navrhne a popíše kroky k jejich řešení - rozpozná, že dva různé algoritmy mohou vyřešit stejný problém; upraví navržený postup pro obdobný problém - ověří správnost jím upraveného postupu, otestuje program; rozpozná a opraví v něm chybu - v blokově orientovaném programovacím jazyce sestaví program; používá opakování a větvení programu	**4**	**Algoritmizace a programování** **Vývoj, testování a provoz software** **Návrh programu** - formulace úlohy, vstup, výstup, podmínky řešení - rozdělení problému na části **Základy tvorby programu** - návrh jednoduchého a přehledného programu - hledání chyb ve vlastním programu - autorství a licence programu	**8**
	5	**Opakování**	**2**

6.6 Odborné předměty

6.6.1 Technologie

Učební osnova předmětu
TECHNOLOGIE

Obor vzdělání:	Práce ve stravování	**Platnost ŠVP:**	od 1. 9. 2025
Kód:	65-51-E/02	**Forma vzdělání:**	denní
Název ŠVP:	Provoz společného stravování	**Celkový počet hodin:**	128

Pojetí předmětu

Cíl předmětu	Cílem předmětu je: - poskytnout žákům ucelený přehled základních teoretických poznatků o všech základních činnostech společného stravování zejména na úseku přípravy jídel - poskytnout jim základní vědomosti z oblasti hygieny, bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, získat základní vědomosti o zpracování surovin a potravin, o základních technologických postupech přípravy jednoduchých jídel a nápojů - zprostředkovat žákům ucelený přehled o hygienických předpisech HACCP a jejich uplatnění v praxi - vést žáky k osvojování zásad přípravy pokrmů a jejich expedici a úpravu pro servírování a hospodárné využívání
Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí	Vzdělání směruje k tomu, aby žáci: - dodržovali technologické postupy při přípravě a zpracování pokrmů - pracovali kvalitně a pečlivě - dodržovali pracovní dobu a též zásady a předpisy BOZP - vážili si kvalitní práce jiných lidí - byli schopni kriticky posoudit výsledky své práce a přijmout odpovědnost za svá rozhodnutí a jednání
Charakteristika učiva	Obsah učiva vychází ze vzdělávací oblasti RVP - Stravovací služby. Výuka probíhá v prvním i druhém ročníku s týdenní dotací 4 vyučovací hodiny (64 hodin), celkem 128 hodin. V prvním ročníku se žáci seznámí se zásadami hygieny a bezpečností při práci a organizací práce ve výrobních, odbytových a ubytovacích zařízeních, se základními technologickými postupy při přípravě jídel a nápojů. V druhém ročníku žáci získají poznatky v oblasti přípravy pokrmů z jatečních a ostatních druhů mas, přípravy výrobků studené kuchyně, moučníků a pravidel racionální výživy.
Metody a formy výuky	Při výuce je kladen důraz na samostatnou i skupinovou práci, na využívání dostupné odborné literatury, na získání poznatků z této literatury, které žáci využijí v ostatních odborných předmětech a při přípravě prezentačních akcí. Při výuce je používaná forma výkladu, řízeného rozhovoru, práce s učebnicí, video i instruktážní filmy, **práce e-learningovým portálem - Kulinářské umění,** praktické ukázky. Do výuky jsou zařazeny vzdělávací moduly včetně komplexních úloh. Dalšími metodami vzdělávání jsou dle možností: odborné exkurze, návštěva pracovišť a gastronomických veletrhů. V každém ročníku žáci vypracují ročníkovou práci na předem zadané téma.
Hodnocení žáků	Při výuce se sleduje aktivita a vědomosti jednotlivých žáků. Znalosti jsou ověřovány písemnými testy, ústním zkoušením, **prostřednictvím kvízů v Kulinářském umění**, vypracováním domácích úkolů a prací ve skupině po probrání jednotlivých tematických celků. **Hodnocení žáka je prováděno kombinací slovního, numerického hodnocení a dále podle kritéria hodnocení absolvovaného modulu.**

	Hodnocení ročníkové práce: Ročníková práce má praktickou a teoretickou část. Praktická část je hodnocena v rámci odborného výcviku. Teoretická část (písemná forma, elektronicky) je hodnocena z hlediska grafické úpravy, správné volby surovin při přípravě pokrmu, dodržení technologického postupu při výrobě pokrmu, dodržení gastronomických pravidel a pravidel zdravé výživy. Žáci jsou průběžně hodnoceni v souladu s Pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků, která jsou součástí školního řádu, a podle kapitoly 3.3.3. tohoto ŠVP (hodnocení žáků).
Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat	**Klíčové kompetence**: - mají žákům umožnit lépe se přizpůsobit rozvoji vědy a společnosti a vytvořit kvalifikační předpoklady pro uplatnění v pracovním i občanském životě. **Kompetence k učení:** - mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání - s porozuměním číst v odborných učebnicích i časopisech - s porozuměním poslouchat mluvené projevy - uplatňovat různé způsoby práce **Kompetence k řešení problémů:** - porozumět zadanému úkolu - umět určit problém a řešit jej **Komunikativní kompetence:** - vyjadřovat se samostatně, zdůvodnit svůj názor - vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování - vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených **Personální a sociální kompetence:** - přijímat a plnit zodpovědně svěřené úkoly - učit se pracovat v týmu **Kompetence k pracovnímu uplatnění:** - mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti **Matematické kompetence:** - správně používat a převádět běžné jednotky - umět odhadnout správnost výsledku **Digitální kompetence** - učíme žáky používat jednoduché digitální nástroje a aplikace, které jsou specifické pro jejich odborné zaměření; - podporujeme žáky při využívání digitálních technologií pro plnění základních odborných úkolů; - vedeme žáky k používání digitálních technologií při vytváření základní odborné dokumentace. **Průřezová témata** **Občan v demokratické společnosti:** - žáci jsou vedeni k tomu, aby měli vhodnou míru sebevědomí a uměli pracovat v týmu - -žáci se učí správnému jednání a řešení konfliktů s lidmi **Člověk a svět práce:** - žák je veden k tomu, aby si uvědomoval zodpovědnost za vlastní život i zdraví - aby si uvědomoval význam vzdělávání pro život, byl motivován k aktivnímu pracovnímu životu a získal pozitivní vztah ke svému oboru.

	Člověk a životní prostředí: - umět aplikovat získané poznatky a přijmout odpovědnost za vlastní jednání a rozhodování při použití správných technologických postupů. **Člověk a digitální svět** **Žáci jsou schopni:** - žáci jsou vedeni k efektivnímu využívání digitálních nástrojů potřebných nebo vhodných pro odborné činnosti.
Mezipředmětové vztahy	Předmět úzce souvisí s odborným výcvikem a jinými odbornými předměty **Odborný výcvik** - technologické postupy při přípravě pokrmů **Stolničení –** podávání pokrmů **IKT** – vizualizace dat

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Ročník:	**1.**	**Celkový počet hodin:**	**64**

Výsledky vzdělávání		**Rozpis učiva**	**počet hodin**
Žák: - uplatňuje požadavky na hygienu v gastronomii - uplatňuje požadavky kritických bodů v gastronomickém provozu - jedná v souladu s předpisy bezpečnosti práce a požární ochrany - uvede povinnosti pracovníka v případě pracovního úrazu;	**1.**	**Hygienické zásada, BOZP, hygiena práce, požární prevence** - Osobní hygiena, pracovní oblečení hygienické předpisy v gastronomii - kritické body HACCP - předpisy bezpečnosti práce - požární ochrana a prevence - skladování potravin a základní vybavení - členění výrobního střediska jejich vybavenost	3
- pracuje v souladu s předpisy na ochranu životního prostředí - nakládá s odpady a obaly podle pokynů, dbá na třídění odpadů	2.	**Ochrana životního prostředí** - ochrana životního prostředí - nakládání s odpady a obaly	3
- charakterizuje vybavení výrobního střediska - střediska z hlediska jeho funkce - popíše organizaci práce ve výrobním středisku - využívá a kontroluje zařízení skladů potravin, eviduje pohyb zásob - uplatňuje požadavky na ošetřování a skladování potravin - uplatňuje znalosti pracovních postupů při práci se stroji	**2.**	**Výrobní středisko** - základní členění a vybavení výrobního střediska - povinnosti kuchaře - pracovní pomůcky a inventář - příprava výrobního střediska před zahájením provozu a práce po skončení provozu	6
- vypočítá množství potravin na zadaný počet porcí určitého pokrmu - využívá receptury teplých pokrmů - vypracuje žádanku a výdejku na potraviny	**3.**	**Normování pokrmů a práce s dokumenty** - seznámení s recepturami teplých pokrmů - základní pravidla pro práci s informačními a pokladními systémy v gastronomii	6

-		- normování pokrmů - žádanky a výdejky potravin	
- využívá znalosti o potravinách a výživě při výběru vhodných surovin - ovládá způsoby předběžné úpravy i přípravy surovin a potravin - rozlišuje a charakterizuje potraviny z hlediska druhů, technologického využití a významu ve výživě; - vysvětlí správný způsob skladování a ošetřování jednotlivých druhů potravin; - vysvětlí rozdíly mezi jednotlivými druhy mas - vysvětlí správný způsob skladování a ošetřování	**4.**	**Základy technologie přípravy pokrmů** - potraviny rostlinného původu - druhy, předběžná úprava, jejich další zpracování a skladování - potraviny živočišného původu druhy, jejich předběžná úprava a skladování	10
- chápe význam dodržování zásad jednotlivých tepelných úprav - vysvětlí rozdíly mezi jednotlivými druhy tepelných úprav pokrmů a ovládá jejich využití	**5.**	**Technologie přípravy pokrmů** - základní tepelné úpravy podle jednotlivých druhů - technologie v moderní gastronomii a trendy v přípravě pokrmů	8
- ovládá technologické postupy přípravy jednotlivých druhů polévek - ovládá dohotovování a estetickou úpravu a expeduje hotové výrobky	**6.**	**Technologické postupy přípravy polévek** *Modul - Příprava teplých pokrmů - polévky - 65-2 - PSS /TECH/01-01-T/P - 65-m-2/AC14* - význam, rozdělení, dávkování - vývary a hnědé polévky - zavářky a vložky do polévek - speciální polévky - přesnídávkové polévky	8
- ovládá technologické postupy základních omáček - charakterizuje studené omáčky - ovládá technologický postup výroby i nápravy majonéz	**7.**	**Technologické postupy přípravy omáček** - význam, rozdělení a dávkování - omáčky k hovězímu masu vařenému - základní bílé a hnědé omáčky - složité omáčky - studené omáčky	8
- ovládá technologické postupy přípravy jednotlivých druhů příloh - ovládá dohotovování a estetickou úpravu a expeduje hotové výrobky	**8.**	**Technologické postupy příloh** - z brambor a mouky - z rýže, těstovin a luštěnin - ze zeleniny	8
- ovládá technologické postupy přípravy jednotlivých druhů bezmasých pokrmů - ovládá dohotovování a estetickou úpravu a expeduje hotové výrobky	**9.**	**Technologické postupy přípravy bezmasých pokrmů** - z brambor a zeleniny - z luštěnin a hub - z rýže a těstovin - z vajec a sýrů	4

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Ročník:	**2.**	**Celkový počet hodin:**	**64**

Výsledky vzdělávání		**Rozpis učiva**	**počet hodin**
Žák: - rozpozná a používá jednotlivé části masa - je seznámen s předběžnou úpravou hovězího masa i vnitřností - ovládá základní technologické postupy z jednotlivých druhů mas	**1.**	**Technologické postupy přípravy pokrmů z jednotlivých druhů mas** - pokrmy z: - hovězího - telecího - vepřového - skopového, jehněčího a králičího masa - z drůbežího masa - z ryb, korýšů a měkkýšů - ze zvěřiny	**28**
- ovládá technologické postupy přípravy jednotlivých druhů pokrmů z mletého masa - ovládá dohotovování a estetickou úpravu a expeduje hotové výrobky	**2.**	**Pokrmy z mletého masa** - význam mletého masa - technika mletí - vázací přísady - doplňky - tepelné úpravy mletého masa - tepelné úpravy kašovin a směsí	**3**
- normuje a připravuje výrobky studené kuchyně - dodržuje hygienické předpisy spojené s výrobou a uchováním výrobků studené kuchyně - ovládá dohotovování a estetickou úpravu a expeduje hotové výrobky - zohledňuje sezonní vlivy a zásady zdravé výživy	**3.**	**Technologické postupy přípravy studených pokrmů** - význam studené kuchyně - základní výrobky studené kuchyně - výrobky studené kuchyně - příprava předkrmů - sestava rautů - kalkulace pokrmů studené kuchyně	**6**
- chápe význam, dávkování a servis teplých předkrmů - připravuje a sestavuje nabídku teplých předkrmů - ovládá technologické postupy přípravy jednotlivých druhů teplých předkrmů - ovládá dohotovování a estetickou úpravu a expeduje hotové výrobky	**4.**	**Technologické postupy přípravy teplých předkrmů** - význam, dávkování, servis - postup přípravy teplých předkrmů (masitých i bezmasých)	**6**
- chápe rozdělení, význam a dávkování moučníků - připravuje základní teplé i studené moučníky - zařazuje moučníky do menu - zohledňuje zdravou výživu	**5.**	**Technologické postupy přípravy moučníků** *Modul - Příprava základních restauračních moučníků - **65-2/3 -PSS /TECH/02-01-T/P -** 65-m-2/AH22* - rozdělení, význam, dávkování - moučníky z kynutého, litého, - plundrového, listového,	**6**

- ovládá dohotovování a estetickou úpravu a expeduje hotové výrobky		- piškotového, odpalovaného - těsta - příprava zmrzliny, krémů a polev	
- zná úlohu dietního stravování - vyjmenuje hlavní typy léčebných diet - sestaví různé typy JL podle druhu diferencované stravy	**6.**	**Dietní strava a diferencovaná strava** - požadavky na přípravu dietních pokrmů - příprava dietních jídel a moučníků - zásady racionální výživy - zásady diferencované stravy -	**4**
- ovládá technologické postupy přípravy jednotlivých druhů - studených a teplých nápojů - ovládá dohotovování a estetickou úpravu a expeduje hotové výrobky	**7.**	**Technologické postupy přípravy studených a teplých nápojů** - zeleninové a ovocné šťávy - mléčné nápoje - teplé nápoje (káva, kakao, čaj, punč)	**4**
- charakterizuje gastronomická zařízení různých forem rychlého občerstvení - ovládá přípravu pokrmů a nápojů v zařízeních rychlého stravování	**8.**	**Formy rychlého stravování** - fast food - restaurace typu mauredo a churrasco - patisserie, pizzerie - lunch restaurant - barbecue	**4**
- ovládá kuchyní cizích zemí, charakterizuje používané suroviny způsob zpracování a podávání - sestaví nabídku pokrmů pro příslušníky různých etnických společenství, podle tradic i jejich náboženství	**9.**	**Pokrmy národních kuchyní** - stravovací zvyklosti cizích národů - charakteristika jednotlivých národních kuchyní - příprava specialit jednotlivých národních kuchyní: - krajové speciality - opakování probrané látky	**3**

6.6.2 Stolničení

Učební osnova předmětu
STOLNIČENÍ

Obor vzdělání:	Práce ve stravování	**Platnost ŠVP:**	od 1. 9. 2025
Kód:	65-51-E/02	**Forma vzdělání:**	denní
Název ŠVP:	Provoz společného stravování	**Celkový počet hodin:**	64

Pojetí předmětu

Cíl předmětu	Cílem předmětu je: - poskytnout žákům ucelený přehled základních teoretických poznatků o všech základních činnostech společného stravování - poskytnout jim základní vědomosti z oblasti hygieny, bezpečnosti a ochrany zdraví při práci - zprostředkovat žákům ucelený přehled o hygienických předpisech HACCP a jejich uplatnění v praxi - vést žáky k osvojování základů spojených se stolováním a jednoduchou obsluhou hostů - vést žáky ke společnému chování
Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí	Vzdělání směruje k tomu, aby žáci: - dodržovali základů spojených se stolováním a jednoduchou obsluhou - pracovali kvalitně a pečlivě - dodržovali pracovní dobu a též zásady a předpisy BOZP - vážili si kvalitní práce jiných lidí - byli schopni kriticky posoudit výsledky své práce a přijmout odpovědnost za svá rozhodnutí a jednání
Charakteristika učiva	Obsah učiva vychází ze vzdělávací oblasti RVP – Stravovací služby. Výuka probíhá v prvním i druhém ročníku s týdenní dotací 2 vyučovací hodiny (32 hodin), celkem 64 hodin. V prvním ročníku se žáci seznámí se zásadami hygieny a bezpečností při práci a organizací práce v odbytových zařízeních. Získají poznatky v oblasti obsluhy a v oblasti společenského chování. V druhém ročníku se žáci seznámí s hmotnou odpovědností pracovníků za vzniklé škody, organizací práce v ubytovacích zařízeních.
Metody a formy výuky	Při výuce je kladen důraz na samostatnou i skupinovou práci, na využívání dostupné odborné literatury, na získání poznatků z této literatury, které žáci využijí v ostatních odborných předmětech a při přípravě prezentačních akcí. Při výuce je používaná forma výkladu, řízeného rozhovoru, práce s učebnicí, video i instruktážní filmy, praktické ukázky. Do výuky jsou zařazeny vzdělávací moduly včetně komplexních úloh. Dalšími metodami vzdělávání jsou dle možností: odborné exkurze, návštěva pracovišť a gastronomických veletrhů. V každém ročníku žáci vypracují ročníkovou práci na předem zadané téma (výroba a prezentace daného pokrmu, nápoje)
Hodnocení žáků	Ve výuce jsou využívány metody diagnostické a kontrolní (hodnocení vědomostí, pracovních úloh, kontrola spojování dovedností a vytváření pracovních návyků). Při výuce se sleduje aktivita a vědomosti jednotlivých žáků. Znalosti jsou ověřovány písemnými testy, ústním zkoušením, vypracováním domácích úkolů a prací ve skupině po probrání jednotlivých tematických celků. **Hodnocení žáka je prováděno kombinací slovního, numerického hodnocení a dále podle kritéria hodnocení absolvovaného modulu.**

	Hodnocení ročníkové práce: Ročníková práce má praktickou a teoretickou část. Praktická část je hodnocena v rámci odborného výcviku. Teoretická část (písemná forma, elektronicky) je hodnocena z hlediska grafické úpravy, správné volby surovin při přípravě pokrmu, dodržení technologického postupu při výrobě pokrmu, dodržení gastronomických pravidel a pravidel zdravé výživy. Žáci jsou průběžně hodnoceni v souladu s Pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků, která jsou součástí školního řádu, a podle kapitoly 3.3.3. tohoto ŠVP (hodnocení žáků).
Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat	**Klíčové kompetence**: - mají žákům umožnit lépe se přizpůsobit rozvoji vědy a společnosti a vytvořit kvalifikační předpoklady pro uplatnění v pracovním i občanském životě. **Kompetence k učení:** - mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání - s porozuměním číst v odborných učebnicích i časopisech - s porozuměním poslouchat mluvené projevy - uplatňovat různé způsoby práce **Kompetence k řešení problémů:** - porozumět zadanému úkolu - umět určit problém a řešit jej **Komunikativní kompetence:** - vyjadřovat se samostatně, zdůvodnit svůj názor - vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování - vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených **Personální a sociální kompetence:** - přijímat a plnit zodpovědně svěřené úkoly - učit se pracovat v týmu **Kompetence k pracovnímu uplatnění:** - mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti **Matematické kompetence:** - správně používat a převádět běžné jednotky - umět odhadnout správnost výsledku **Digitální kompetence** - učíme žáky používat jednoduché digitální nástroje a aplikace, které jsou specifické pro jejich odborné zaměření; - podporujeme žáky při využívání digitálních technologií pro plnění základních odborných úkolů; - vedeme žáky k používání digitálních technologií při vytváření základní odborné dokumentace. **Průřezová témata** **Občan v demokratické společnosti:** - žáci jsou vedeni k tomu, aby měli vhodnou míru sebevědomí a uměli pracovat v týmu - -žáci se učí správnému jednání a řešení konfliktů s lidmi **Člověk a svět práce:** - žák je veden k tomu, aby si uvědomoval zodpovědnost za vlastní život i zdraví - aby si uvědomoval význam vzdělávání pro život, byl motivován k aktivnímu pracovnímu životu a získal pozitivní vztah ke svému oboru.

	Člověk a digitální svět **Žáci jsou schopni:** - žáci jsou vedeni k efektivnímu využívání digitálních nástrojů potřebných nebo vhodných pro odborné činnosti.
Mezipředmětové vztahy	Předmět úzce souvisí s odborným výcvikem a jinými odbornými předměty **Odborný výcvik** – Obsluha **IKT** – vizualizace dat

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Ročník:	**1.**	**Celkový počet hodin:**	**32**

Výsledky vzdělávání		**Rozpis učiva**	**počet hodin**
Žák: - rozlišuje druhy a vybavení odbytových středisek - rozlišuje pojem stolničení a stolování, druhy odbytových středisek - ovládá předpisy o bezpečnosti a hygieny v odbytovém středisku - dodržuje hygienické předpisy stanovené pro práci v gastronomických provozech; - využívá prostředky k zajištění hygieny a sanitace, dodržuje sanitační řád - učíme žáky používat jednoduché digitální nástroje a aplikace, které jsou specifické pro jejich odborné zaměření	**1.**	**<u>Základní pojmy a předpisy</u>** - Rozdělení společného stravování - Pracovní oblečení a pomůcky při obsluze - hygienické předpisy - prostředky pro úklid a sanitaci	**4**
- připraví pracoviště na provoz; - vykoná přidělené pracovní úkoly podle pokynů; -vysvětlí úlohu pracovníků ve výrobním středisku; - vysvětlí úlohu pracovníků v odbytovém středisku; - vysvětlí stanovenou posloupnost prací a časový harmonogram; - udržuje pořádek na pracovišti během provozu; - uklidí pracoviště po ukončení provozu v souladu s hygienickými požadavky;	**2.**	**Organizace práce ve stravovacím provozu** - organizace a rozdělení práce v úseku výroby a odbytu - příprava a úklid pracoviště - základní pravidla pro práci s informačními a pokladními systémy v gastronomii	**2**
- jedná profesionálně ve styku s hosty, spolupracovníky - dodržuje estetické normy - uplatňuje zásady společenského chování k hostům - dbá na svůj zevnějšek, udržuje v čistotě pracovní oděv - řídí se pokyny nadřízených - spolupracuje v týmu		**Základní pravidla společenského chování** - společenské chování, základní společenská a profesní pravidla - práce s připomínkami hostů - pracovní oděv - práce v týmu	**2**
- rozlišuje malý a velký stolní inventář a způsoby jeho ošetřování	**4.**	**<u>Zařízení a vybavení na úseku obsluhy</u>** *Modul - Inventář na úseku obsluhy - **65-2- PSS /STOL/01-01-T/P -** 65-m-2/AC25*	**8**

- Sklízí, ošetřuje a udržuje inventář - Zabezpečí inventář po ukončení provozu		- Rozdělení inventáře na jednotlivé skupiny	
- rozlišuje gastronomická pravidla pro JL, NL a menu - Zná náležitosti jídelního a nápojového lístku - Sestavuje jídelní, nápojový lístek a menu - získá podvědomí o podávání jednotlivých nápojů	**5.**	**<u>Gastronomická pravidla</u>** - Gastronomická pravidla pro jídelní, nápojový lístek a menu - Jídelní lístek – druhy, náležitosti - Nápojový lístek – druhy, náležitost - Druhy menu	**8**
- připravuje pracoviště před zahájením provozu, udržuje pořádek během provozu a provede úklid po jeho skončení - zná techniku nošení a sklízení inventáře - ovládá techniku jednoduché obsluhy - získá podvědomí o podávání jednotlivých nápojů - charakterizuje formy obsluhy - ovládá teorii skladování jednotlivých druhů nápojů	**6.**	**<u>Jednoduchá obsluha</u>** - Rozdělení jednoduché obsluhy - Podávání snídaní - Podávání přesnídávek a svačin - Podávání obědů a večeří - Nošení a sklízení inventáře - servis nápojů, etážový servis - skladování nápojů	**8**

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Ročník:	**2.**	**Celkový počet hodin:**	**32**

Výsledky vzdělávání		**Rozpis učiva**	**počet hodin**
- vhodně používá inventář podle způsobu obsluhy podávaného pokrmu a nápoje - vypomáhá při obsluze hostů technikou jednoduché obsluhy - používá rozdíl mezi systémem a způsobem obsluhy - ovládá organizaci práce v různých způsobech obsluhy, popíše úlohy jednotlivých pracovníků	**1.**	**<u>Systémy a způsoby obsluhy</u>** *Modul - Jednoduchá obsluha hostů - **65-2- PSS /STOL/02-01-T/P** - 65-m-2/AC13* - Jednotlivé systémy a způsoby obsluhy	**4**
- uvědomuje si nutnost hmotné zodpovědnosti pracovníků - pracuje v souladu s principy na ochranu životního prostředí - nakládá s odpady a obaly podle pokynů, dbá na třídění odpadů v souladu s ekologickými principy - podporujeme žáky při využívání digitálních technologií pro plnění základních odborných úkolů	**2.**	**<u>Ochrana majetku a</u>** Ochrana životního prostředí - ochrana životního prostředí – nakládání s odpady a obaly - charakterové vlastnosti zaměstnanců - hmotná zodpovědnost zaměstnanců	**2**

- seznamuje se správným skladováním nápojů - popíše vybavení výčepního zařízení a jeho údržbu - podává nápoje ve správné teplotě a ve správném inventáři - ovládá charakteristiku nabízených nápojů - ovládá techniku podávání a ošetřování nápojů	**3.**	**Pivnice, pivní hospodářství** - pivní sklep - pivní zařízení a jeho údržba - narážení, čepování a ošetřování - skladování	**8**
- rozlišuje druhy ubytovacích zařízení dle kategorizace - je seznámen s prací etážového číšníka - je schopen zařazení pracovníků do jejich profesí podle vědomostí - vedeme žáky k používání digitálních technologií při vytváření základní odborné dokumentace.	**4.**	**Obsluha v ubytovacích zařízeních** - Druhy ubytovacích zařízení - Pracovníci v ubytovacích zařízeních a jejich pracovní náplň - Hotelová hala, recepce, vrátnice a ostatní zařízení	**8**
- charakterizuje jednotlivé malé společenské akce - zvládá jejich přípravu - správně používá inventář a zařízení - uplatňuje znalosti z estetiky a společenské výchovy	**5.**	**Malé společenské akce a další události** - druhy společenských akcí - organizace a příprava - způsoby obsluhy	**6**
- ovládá charakteristiky a rozdíly jednotlivých národních gastronomií	**6.**	**Světová a národní gastronomie**	**4**

6.6.3 Odborný výcvik

Učební osnova předmětu
ODBORNÝ VÝCVIK

Obor vzdělání:	Práce ve stravování	**Platnost:**	od 1.9.2022 počínaje 1.ročníkem
Kód:	65 - 51 - E / 02	**Forma vzdělán:**	denní
Název ŠVP:	Provoz společného stravování	**Celkový počet hodin:**	1456

Pojetí předmětu

Cíl předmětu	Cílem předmětu je vytvoření dovedností potřebných při praktické činnosti a osvojování si základních odborných dovedností a návyků potřebných k vykonávání činností v gastronomickém a ubytovacím provozu, zvládnutí základních jednoduchých pracovních činností na úseku přípravy teplých a studených pokrmů, obsluhy hostů a ubytování.
Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí	Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci: - rozvíjeli aktivní přístup k pracovnímu životu a své profesní kariéře včetně schopností přizpůsobovat se změnám na trhu práce - cílevědomě přistupovali k týmové a samostatné práci - uplatňovali požadavky na hygienu v gastronomii, respektovali trendy ve výživě s využitím poznatků o potravinách a nápojích, sestavovali jednoduché jídelní lístky podle gastronomických pravidel - spolupracovali při osobním jednání nejen v kontaktu s hostem, ale i v osobním životě
Charakteristika učiva	- Předmět odborný výcvik vychází ze vzdělávací oblasti chování pracovníků ve stravovacím provozu a stravovacích službách. V 1. ročníku je týdenní dotace hodin 21 (celkem 672 hodin), ve 2. ročníku 24, 5 hodin (celkem 784 hodin), celkem za dobu vzdělávání 1456 vyučovacích hodin. - obsahem předmětu v I. ročníku je osvojení základních vědomostí, dovedností a návyků v oblasti hygieny a bezpečnosti práce, základních pravidel společenského chování a seznámení s povinnostmi pracovníků na úseku přípravy pokrmů, obsluhy a ubytování. Žáci se naučí zvládat přípravné práce na těchto úsecích, základní úpravy potravin - předběžnou úpravu a základní pracovní úkony při technologické přípravě vybraných pokrmů - polévek, příloh a jednoduchých salátů Obsah předmětu v II. ročníku navazuje na vědomosti, dovednosti a návyky získané v předchozím ročníku, žáci se naučí sestavovat jednoduché jídelníčky podle gastronomických pravidel, propočítávat spotřebu surovin a ovládat další základní pracovní úkony při technologické úpravě pokrmů a veškeré **kulinářské techniky** - příprava surovin k výrobě omáček a výrobků studené kuchyně, příprava bezmasých pokrmů, moučných pokrmů a jídel z polotovarů apod., uchování hotových pokrmů - podávání běžných alkoholických i nealkoholických nápojů - dále si osvojí základní jednoduché pracovní činnosti probíhající na úseku obsluhy a ubytování – jednoduchou obsluhu, práce spojené s vykonáváním funkce vrátného, hotelového zřízence a pokojské
Metody a formy výuky	- Při praktické výuce je používán výklad, demonstrační metody, názorné ukázky, práce s odbornou literaturou **a e-learningovým portálem - Kulinářské umění.** - Žáci pracují na zadaných úkolech samostatně i v týmu.

	- Systematicky jsou využívány receptury teplých a studených pokrmů, **Kulinářské umění** a další odborná literatura, žák je veden k jejich správnému používání. - Žáci se zúčastňují prezentačních akcích školy – rauty, bankety, slavnostní hostiny. - Žáci v každém ročníku vypracují ročníkovou práci na předem zadané téma (výroba a prezentace pokrmu) ve spolupráci s teoretickou výukou. - Při vysvětlování a nácviku jednotlivých pracovních postupů navazuje učitel odborné výchovy na vědomosti žáků, které získali v jiných vyučovacích předmětech Technologie a Stolničení. - Učitel odborného výcviku sleduje a uplatňuje pokrokové pracovní metody a při vhodných příležitostech se zúčastňuje s žáky exkurzí do moderních provozů. Formuje u žáků kladný vztah k práci a pocit zodpovědnosti za kvalitu vykonané práce. Učí je dodržovat technologickou kázeň a pracovat v kolektivu. Vede žáky k šetrnému zacházení se zařízením a inventářem, k hospodárnosti při spotřebě surovin a materiálu a k soustavné péči o životní a pracovní prostředí. - V průběhu osvojování každého tematického celku při nácviku a upevňování dovedností a návyků se musí vždy začlenit seznámení s bezpečnostními předpisy a nařízeními. Učitel odborného výcviku poučí žáky o bezpečnosti práce a přezkoušením si ověří vědomosti žáků. - Žáci nesmí vykonávat zakázané práce pro mladistvé. Při všech činnostech stanovených resortními předpisy musí žáci používat osobní ochranné pracovní pomůcky. Pracoviště žáků musí odpovídat vyhlášce Českého úřadu bezpečnosti práce o bezpečnosti práce a technických zařízení a hygienických předpisech. - Z hlediska klíčových dovedností lze v odborném výcviku rozvíjet dovednosti, personální a interpersonální dovednosti a základní numerické dovednosti.
Hodnocení žáka	- **Hodnocení žáka je prováděno kombinací slovního, numerického hodnocení a dále podle kritéria hodnocení absolvovaného modulu.** - **Posuzuje se kvalita provedené práce, pracovní přístup, schopnost spolupráce, správná kulinářská technika** - Průběžně jsou kontrolovány písemné úkoly – normování, které žák samostatně a včas odevzdává. - Podle množství a kvality vykonané produktivní práce je žák hodnocen i finančně. (Hodnocení je prováděno na základě dosažených pracovních výsledků a kvality odvedené práce s ohledem na množství odpracovaných hodin). - Hodnocení ročníkové práce: Praktická část ročníkové práce je hodnocena z hlediska dodržení technologického postupu, výběru vhodných surovin a estetického ztvárnění pokrmu. Teoretická část je hodnocena v rámci teoretické výuky v odborném předmětu technika provozu. Žáci jsou průběžně hodnoceni v souladu s Pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků, která jsou součástí školního řádu a podle kapitoly 3.3.3. tohoto ŠVP (hodnocení žáků). Obsah předmětu i rozvoj klíčových dovedností musí být přizpůsoben vzdělávacím a výchovným předpokladům žáka a jeho individuálním dispozicím
Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat	**Klíčové kompetence**: - mají žákům umožnit lépe se přizpůsobit rozvoji vědy a společnosti a vytvořit kvalifikační předpoklady pro uplatnění v pracovním i občanském životě. **Kompetence k učení:** - mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání - s porozuměním číst v odborných učebnicích i časopisech - s porozuměním poslouchat mluvené projevy - uplatňovat různé způsoby práce **Kompetence k řešení problémů:** - porozumět zadanému úkolu - umět určit problém a řešit jej

	Komunikativní kompetence: - vyjadřovat se samostatně, zdůvodnit svůj názor - vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování - vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených **Personální a sociální kompetence:** - přijímat a plnit zodpovědně svěřené úkoly - učit se pracovat v týmu **Kompetence k pracovnímu uplatnění:** - mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti **Matematické kompetence:** - správně používat a převádět běžné jednotky - umět odhadnout správnost výsledku **Digitální kompetence** - učíme žáky používat jednoduché digitální nástroje a aplikace, které jsou specifické pro jejich odborné zaměření; - podporujeme žáky při využívání digitálních technologií pro plnění základních odborných úkolů; - vedeme žáky k používání digitálních technologií při vytváření základní odborné dokumentace. **Průřezová témata** **Občan v demokratické společnosti:** - žáci jsou vedeni k tomu, aby měli vhodnou míru sebevědomí a uměli pracovat v týmu - -žáci se učí správnému jednání a řešení konfliktů s lidmi **Člověk a svět práce:** - žák je veden k tomu, aby si uvědomoval zodpovědnost za vlastní život i zdraví - aby si uvědomoval význam vzdělávání pro život, byl motivován k aktivnímu pracovnímu životu a získal pozitivní vztah ke svému oboru. **Člověk a životní prostředí:** - umět aplikovat získané poznatky a přijmout odpovědnost za vlastní jednání a rozhodování při použití správných technologických postupů. **Člověk a digitální svět** - žáci jsou vedeni k efektivnímu využívání digitálních nástrojů potřebných nebo vhodných pro odborné činnosti.
Mezipředmětové vztahy	Znalosti a dovednosti získané v odborném výcviku souvisí s výukou technologie, potravin a výživy a občanské nauky. (Žáci technologické postupy, potraviny a výživu uplatní v praxi. Občanská nauka žákům pomáhá, jak správně jednat a komunikovat na pracovišti.)

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Ročník:	**1.**	**Celkový počet hodin**	**672**

Výsledky vzdělávání		**Rozpis učiva**	**počet hodin**
Žák: - dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence; - nosí si pracovní pomůcky; - při obsluze, běžné údržbě a čištění strojů postupuje v souladu s předpisy a pracovními postupy; - uvede příklady bezpečnostních rizik, nejčastější příčiny úrazů; - zajistí první pomoc při úrazu druhé osoby; - orientuje se v systému výrobního střediska a způsobech předběžné úpravy a přípravě surovin; - spolupracuje při osobním vystupování - uvede povinnosti pracovníka v případě pracovního úrazu;	**1.**	**Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, hygiena práce, požární prevence** - Právní předpisy, požární ochrana - První pomoc - Povinnosti kuchaře pomůcky a nástroje - Výrobní středisko, péče o potraviny - Nácvik pracovních činností spojených s přípravou výrobního střediska. - Nácvik předběžných úprav - při zpracování potravin - Nácvik základních pravidel společenského chování	**152**
- je seznámen s uplatněním kritických bodů např. HCCP; - dodržuje hygienické předpisy stanovené pro práci v gastronomických provozech; - využívá prostředky k zajištění hygieny a sanitace, dodržuje sanitační řád; - připraví pracoviště na provoz; - vykoná přidělené pracovní úkoly podle pokynů; - vysvětlí úlohu pracovníků v odbytovém středisku; - vysvětlí úlohu pracovníků ve výrobním středisku; - dodrží stanovenou posloupnost prací a časový harmonogram; - udržuje pořádek na pracovišti během provozu; - vysvětlí význam činností spojených s přípravou jednotlivých druhů středisek - vysvětlí úlohu pracovníků v odbytovém středisku - vysvětlí úlohu pracovníků v odbytovém středisku; - dodrží stanovenou posloupnost prací a časový harmonogram; - udržuje pořádek na pracovišti během provozu; - uklidí pracoviště po ukončení provozu v souladu s hygienickými požadavky;	**2.**	**Povinnosti pracovníků na jednotlivých úsecích** - Hygienické předpisy - Kritické body (HCCP) - Prostředky pro úklid a sanitaci - Základní povinnosti kuchaře - pracovní pomůcky, jejich používání a ošetřování. - Základní povinnosti obsluhujícího - pomůcky potřebné k obsluze, jejich používání. **Organizace práce ve stravovacím provozu** - organizace a rozdělení práce v úseku výroby a odbytu - příprava a úklid pracoviště - základní pravidla pro práci s informačními a pokladními systémy v gastronomii **Pracovní činnosti spojené s přípravou výrobních středisek** - Přípravné práce ve výrobních střediscích. - Seznámení žáků se zařízením výrobních středisek. - Úklidové práce, udržování pořádku během provozu. **Pracovní činnosti spojené s přípravou odbytových středisek**	**200**

		*Modul - Inventář na úseku obsluhy - **65-2- PSS /STOL/01-01-T/P -** 65-m-2/AC25* - Přípravné práce v odbytových střediscích. - Seznámení žáků se zařízením na úseku obsluhy. - Příprava odbytových středisek před zahájením provozu. - Úklidové práce, udržování pořádku během provozu.	
- vyjmenuje druhy skladů a způsoby skladování; - manipulaci se zbožím a význam vedení evidence na skladových kartách - pracuje v souladu s předpisy na ochranu životního prostředí; - nakládá s odpady a obaly podle pokynů, dbá na třídění odpadů;	**3**.	**Seznámení žáků se skladovacími prostory** - Druhy skladů. - Způsoby uskladňování jednotlivých druhů potravin, nápojů a inventáře. - Manipulace se zbožím ve skladech, ošetřování zboží ve skladu, skladová zařízení, vedení evidence na skladových kartách. **Ochrana životního prostředí** - ochrana životního prostředí - nakládání s odpady a obaly	**70**
- připravuje suroviny k dalšímu zpracování, opracovává a upravuje - používá vhodný inventář, zabezpečuje jej po ukončení provozu podle pokynů - vysvětlí postupy předběžné přípravy a její význam; - připravuje běžným způsobem druhy luštěnin; - vyjmenuje druhy příloh, doplňků a jednoduchých salátů; - používá receptury teplých pokrmů - vypočítává a připravuje suroviny - připravuje technologické postupy - polévek; - připravuje t.p. zavářek a vložek do polévek; - připravuje inventář pro přílohy	**4.**	**Základní jednoduché úpravy pokrmů.** - Předběžná úprava potravin – mytí, přebírání, krájení, odblaňování atd. - Předběžná úprava masa jatečních zvířat, ryb, drůbeže. - Předběžná úprava brambor, zeleniny, luštěnin, ovoce. **Polévky, přílohy, jednoduché saláty** **Bezmasá jídla – použití surovin** - Z brambor, ze zeleniny, luštěnin a hub. - Pokrmy z rýže a těstovin. - Pokrmy z vajec a sýrů. - Jednoduché saláty **Základní úkony při technologické úpravě pokrmů** **Polévky :** *Modul - Příprava teplých pokrmů - polévky **- 65-2 -PSS /TECH/01-01-T/P** - 65-m-2/AC14* - předběžná úprava základních potravin k přípravě polévek - předběžná úprava potravin - k přípravě vložek a zavářek - do polévek	**200**

- opracovává a upravuje suroviny - dochucuje pokrmy a šetrně nakládá s dochucovacími prostředky		**Přílohy:** - předběžná úprava základních surovin k přípravě příloh - příprava základních surovin pro různé druhy knedlíků - předběžná úprava surovin - k přípravě jednoduchých salátů - dochucování základních pokrm§	
- uplatňuje různé způsoby obsluhy; - připravuje suroviny a inventář pro úpravu pokrmů;	**5.**	**Inventář a zařízení na úseku obsluhy** - Udržování pracoviště během provozu: mytí, utírání, čištění, leštění, odkládání stolního inventáře, pomocné stoly, pomocné vozíky a jejich použití. - Základy obsluhy - nácvik nošení talířů, podnosů, sbírání použitého inventáře.	**50**

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Ročník:	**2.**	**Celkový počet hodin :**	**784**

Výsledky vzdělávání	**Rozpis učiva**		**počet hodin**
Žák: - uplatňuje požadavky na hygienu - v gastronomii - jedná v souladu s předpisy bezpečnosti - práce a požární ochrany - spolupracuje při osobním vystupování	**1.**	**Úvod** - Základní hygienické předpisy. - Bezpečnost, ochrana zdraví - ve výrobě, v obsluze, v ubytování. - Právní předpisy, požární ochrana. - Nácvik základních pravidel společenského chování a tech. vaření.	**30**
- charakterizuje vybavení výrobního střediska; - používá zařízení skladů potravin; - obsluhuje a udržuje technologická zařízení podle pokynů	**2.**	**Výrobní středisko** - základní členění a vybavení výrobního střediska - sklady, základní vybavení - technologická zařízení ve výrobě	**42**
- rozlišuje a charakterizuje potraviny z hlediska druhů, technologického využití a významu ve výživě; - vysvětlí správný způsob skladování a ošetřování jednotlivých druhů potravin; - vyzná se v označení potravin - a nápojů na etiketě; - objasní podstatu racionální výživy; - uvede příklady souvislosti nesprávných stravovacích návyků a jejich důsledků;	**3.**	- Potraviny a nápoje ve výživě - charakteristika potravin a nápojů - skladování potravin a nápojů - racionální výživa - Gastronomická základní pravidla - jednoduché sestavování jídelníčků - propočty spotřeby surovin, cen jednotlivých pokrmů	**120**

- ovládá základní pravidla - gastronomického pořadí pokrmů - na jídelním lístku při jeho sestavování - vysvětlí význam vegetariánské stravy		- základy vegetariánské kuchyně, dietního stravování	
- samostatně upravuje základní jednoduché pokrmy, dokáže rozpoznat základní jednotlivé druhy omáček úpravou surovin k výrobě - základních jídel - rozpozná a vyjmenuje druhy těst a jejich použití pracuje s polotovary a vhodně je kombinuje s ostatními potravinami - používá vhodné suroviny a příslušné technologické postupy pro přípravu pokrmů; - opracovává a upravuje suroviny - připravuje běžné teplé pokrmy podle technologického postupu a podle pokynů; - připravuje pokrmy z polotovarů podle údajů na obalu; - podle pokynů připravuje vybrané pokrmy studené kuchyně; - používá vhodný inventář, zabezpečuje jej po ukončení provozu podle pokynů; expeduje pokrmy podle pokynů pro expedici; - připravuje běžné teplé nápoje; - ošetří pokrmy pro uchování - - a rozlišuje správné a nesprávné - zacházení s pokrmy v souladu - s HCCP	**4.**	**Základní pracovní úkony při technologické přípravě pokrmů** - Předběžná úprava základních surovin k přípravě omáček - Bezmasé pokrmy - Úprava surovin k přípravě výrobků studené kuchyně a výroba pokrmů základních - - Základní práce při přípravě moučných pokrmů *Modul - Příprava základních restauračních moučníků - **65-2/3 -PSS /TECH/02-01-T/P -** 65-m-2/AH22* - Příprava pokrmů z polotovarů a konzerv **Technologie přípravy pokrmů** - inventář pro výrobu pokrmů - základní tepelné úpravy - úprava surovin - technologické postupy přípravy tradičních pokrmů teplé a studené kuchyně a jednoduchých moučníků - teplé nápoje - estetická úprava a expedice pokrmů - technologie v moderní gastronomii a trendy v přípravě pokrmů **Uchování hotových pokrmů** - Uchování teplých pokrmů - Uchování studených pokrmů, salátů a kompotů - Zařízení používaná k uchování hotových pokrmů	**322**
- používá základní techniku podávání nápojů a jejich ošetřování - vysvětlí význam čištění a údržbu chladících zařízení - seznamuje se správným skladováním nápojů - popíše vybavení výčepního zařízení a jeho údržbu	**5.**	**Alkoholické a nealkoholické nápoje** Technika podávání nápojů - Ošetřování nápojů **Pivnice, pivní hospodářství** - pivní sklep - pivní zařízení a jeho údržba	**230**

- podává nápoje ve správné teplotě a ve správném inventáři - ovládá charakteristiku nabízených nápojů - rozlišuje druhy a vybavení odbytových středisek; - rozlišuje malý a velký stolní inventář a způsoby jeho ošetřování; - uplatňuje - samostatně připraví úsek - obsluhy k podávání ranních, poledních a večerních pokrmů a jiných příležitostí - vyjmenuje pravidla při odnášení použitého nádobí v přítomnosti hosta i povinnosti při úklidu pracoviště po skončení hostiny - charakterizuje různé formy obsluhy; - sklízí, ošetřuje a udržuje inventář; - zabezpečí inventář po ukončení provozu; - vypomáhá při obsluze hostů technikou jednoduché obsluhy - uplatňuje zásady společenského chování k hostům		- narážení, čepování a ošetřování - skladování **Odbytová střediska** - úkoly odbytu - druhy odbytových středisek - vybavení, zařízení a inventář na úseku obsluhy **Pracovní činnosti na úseku obsluhy** *Modul - Jednoduchá obsluha hostů - **65-2-PSS /STOL/02-01-T/P** - 65-m-2/AC13* - Příprava pracoviště k podávání snídaně, přesnídávky, jednoduchého oběda a k podávání večeří - Příprava pracoviště k slavnostní příležitosti – narozeniny, svatba …. - Práce spojené s ukončením provozu **Základy obsluhy** - inventář, údržba, použití - formy a pravidla obsluhy - technika podávání pokrmů a nápojů při jednoduché obsluze - Práce s připomínkami hostů	
- dbá na svůj zevnějšek, udržuje v čistotě pracovní oděv; - řídí se pokyny nadřízených; - spolupracuje v týmu.	**6.**	**Období odborného rozvoje** - Práce žáků v provozních podmínkách dle přeřazovacích plánů – zdokonalování dovedností získaných v předchozích tematických celcích - Procvičování základních dovedností - Nácvik základních pravidel společenského chování . **Příprava na ZZ**	**40**

7 Personální a materiální zabezpečení vzdělávání

7.1 Materiální podmínky realizace ŠVP

Teoretické předměty se vyučují v kmenových třídách, které jsou standardně vybaveny běžnou technikou (tabule, interaktivní tabule, datové projektory, PC, připojení a pokrytí signálu bezdrátové sítě -wifi ve všech budovách školy i na pracovištích OV). Kapacita většiny učeben je 30 žáků, výuka předmětu Informační a komunikační technologie probíhá v odborných učebnách s kapacitou 15 žáků, každý žák má k dispozici osobní počítač s potřebným softwarovým vybavením a připojením na internet. Výuka tělesné výchovy probíhá v tělocvičně, k dispozici je i sportovní hřiště, využívané k atletickým disciplínám, posilovna.

Pro výuku stravovacích oborů má škola tři vlastní školní jídelny v Sokolově, Kynšperku a Kraslicích a pracoviště smluvních partnerů. Všechny kuchyně a jídelny jsou plně a moderně vybaveny. V každé jídelně slouží k výuce kuchyň, zázemí kuchyně, jídelna, kde probíhá obsluha hostů a odborné učebny, které nejsou určeny pro veřejnost. V Sokolově je vybudována cvičná kuchyně a další prostory, které slouží k výuce netradičních pokrmů a postupů. V jídelnách se stravují žáci naší školy, žáci z okolních škol a veřejnost. Mezi provozními pracovišti je řada vyhlášených restaurací, hotelů a lázeňských domů. K výuce, která souvisí s poskytováním hotelových služeb, slouží žákům domov mládeže v Sokolově.

Ubytování žáků ze vzdálených míst regionů je zajištěno na domově mládeže, který poskytuje žákům celodenní péči. Žáci mají zajištěné celodenní stravování. Jsou ubytováni ve dvou až tří lůžkových pokojích se sociálním příslušenstvím. Ve volném čase mohou využívat studovny, společenské místnosti, posilovnu, sportovní hřiště. Při DM pracují i různé zájmové kroužky pod vedením zkušených vychovatelů a spolupracovníků školy.

7.2 Personální podmínky realizace ŠVP

Výuka je v obou složkách (teoretická příprava i odborný výcvik) zajišťována učiteli teoretické výuky a učiteli odborného výcviku. Pedagogický sbor je stabilizován, v převážné většině je tvořen učiteli s dlouhodobější pedagogickou praxí. Všichni učitelé jsou zapojeni do systému dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, kde si doplňují svoje vzdělání a průběžně rozvíjejí odborné i pedagogické vědomosti a dovednosti. Na škole působí proškolení metodici prevence sociálně patologických jevů, výchovní poradci, speciální pedagog, školní psycholog , kariérový poradce a sociální pedagog. Odborný výcvik je zajišťován kvalifikovanými pedagogy.

8 Spolupráce se sociálními partnery při realizaci ŠVP

Při přípravě ŠVP se škola obrátila na sociální partnery z oblasti zaměstnavatelů, veřejné správy, rodičů, žáků i jiných objektů ze Sokolova a okolí. Na společných pracovních schůzkách byly definovány požadavky na profil absolventa naší školy, které byly zapracovány do ŠVP. Tímto byly dány základy nové spolupráce, která navazuje na dobré zkušenosti z minulých let. Spolupráce bude realizována zejména odbornými praxemi na odborných pracovištích mimo školu, realizací odborného výcviku na pracovištích smluvních zaměstnavatelů, odbornými exkurzemi, zahraničními studijními pobyty v rámci příhraničního regionu a zapojení odborníků z praxe do výuky. Spolupráce bude i nadále pokračovat se školskou radou, s žáky školy i jejich rodiči i jinými subjekty.

8.1 Žákovský parlament

Ze zástupců žáků z každé třídy je vždy na začátku školního roku volen žákovský parlament, který vede výchovná poradkyně a jejímž prostřednictvím jsou žáci pravidelně informováni o chystaných akcí školy a mohou se k nim i jiným problémům vyjádřit, vznášet požadavky a přání k pedagogickému sboru i vedení školy a naopak. Na těchto schůzkách jsou žáci informováni i o tvorbě a realizaci ŠVP a mohou se k tomuto tématu také vyjádřit.

8.2 Spolupráce se školskou radou

Školská rada byla zřízena rozhodnutím zřizovatele 1.11.2007. Rada je šestičlenná, dva členové jsou voleni zákonnými zástupci nezletilých žáků a zletilými žáky, dva členové voleni pedagogickými pracovníky a dva členové jsou jmenováni zřizovatelem. Funkční období členů ŠR jsou 3 roky. Funkční období nového složení ŠR počalo dnem 9. 1. 2023. Školská rada se průběžně seznamuje s tvorbou a realizací ŠVP a schvaluje i Školní řád a jeho přílohy Stipendijní řád a Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků.

8.3 Spolupráce s rodiči

Rodiče a zákonní zástupci žáků jsou pomocí internetového portálu školy, sociálních sítí, webových stránek školy a třídních schůzek postupně informováni o tvorbě a realizaci jednotlivých částí ŠVP, ke kterým se mohou průběžně vyjadřovat.

8.4 Spolupráce s jinými subjekty

Při zajišťování odborného výcviku spolupracuje škola s řadou firem a soukromých podnikatelů. Tyto subjekty se podílely na tvorbě ŠVP formou konzultací s učiteli odborného výcviku a předsedou metodické komise. Podněty a připomínky k ŠVP se většinou týkaly upřesnění profilu absolventa a odborných kompetencí žáků. Výsledky vzdělávání v odborných dovednostech žáků se úspěšně prezentují na soutěžích v místních, regionálních i celostátních kolech, na dnech otevřených dveřích, na výstavách Kam po základní škole a dalších společenských akcích. V rámci poradenství ohledně prospívání a chování žáků škola prostřednictvím výchovné poradkyně, školního psychologa, sociálního pedagoga a preventistů sociálně patologických jevů úzce spolupracuje s PPP a policií ČR.

9 Kolektiv autorů ŠVP

Koordinátor ŠVP: Ing. Alexandra Jarošová
Ředitelka školy: Mgr. Ilona Medunová

10 Vysvětlivky

KK	Klíčové kompetence
PT	Průřezová témata
ŠVP	Školní vzdělávací plán
RVP	Rámcový vzdělávací plán
IVP	Individuální vzdělávací plán
IKT	Informační, komunikační technologie
BOZP	Bezpečnost a ochrana zdraví při práci
DM	Domov mládeže
OV	Odborný výcvik
NO	Národní obrození
PČP	Pravidla českého pravopisu
SSČ pro školu a veřejnost	Slovník spisovné češtiny pro školu a veřejnost
ÚSP	Úvod do světa práce
ÚPK	Úplná profesní kvalifikace
PK	Profesní kvalifikace
VP	Výchovný poradce
ŠPZ	Školské poradenské zařízení
SVP	Speciální vzdělávací potřeby
PO	Požární ochrana
MFCH tabulky	Matematické fyzikální a chemické tabulky
JZZZ	Jednotné zadání závěrečné zkoušky
PPP	Pedagogicko-psychologické pracoviště
Kategorizace podmínek zdravotní způsobilosti	
7c	**7.** Prognosticky závažná chronická onemocnění kůže a spojivek včetně onemocnění alergických, pokud **c)** při praktickém vyučování nelze vyloučit styk s potravinami, a je nezbytné postupovat podle § 67 odst. 2 věta druhá školského zákona.
8a	**8.** Prognosticky závažná chronická onemocnění dýchacích cest a plic včetně onemocnění alergických, pokud **a)** nelze při praktickém vyučování vyloučit dráždivé a alergizující látky, činnosti ve vysoce prašném prostředí,

9a	**9.** Přecitlivělost na **a)** alergizující látky používané při praktickém vyučování
19	**19.** Prognosticky závažné a nekompenzované formy epilepsie a epileptických syndromů a kolapsové stavy, týká se činností ve výškách, s motorovou mechanizací, s rotujícími stroji, nářadím nebo zařízením nebo činností, při kterých nelze vyloučit ohrožení zdraví, a je nezbytné postupovat podle § 67 odst. 2 věta druhá školského zákona.
26	**26.** Nemoci vylučující vydání zdravotního průkazu v případě, že je nezbytné postupovat podle § 67 odst. 2 věta druhá školského zákona.

11 Dodatky